

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления гражданам бюджетных субсидий
для оплаты части процентных ставок по кредитам и займам,
полученным для строительства и приобретения жилья

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 642 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Территориальное планирование и обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ростовской области» и регулирует порядок предоставления гражданам бюджетных субсидий за счет средств областного бюджета для оплаты (компенсации) части процентных ставок по кредитам и займам, полученным для строительства и приобретения жилья.

1.2. В целях настоящего Положения применяются следующие основные понятия и термины:

1.2.1. Заявитель (гражданин) – гражданин Российской Федерации, постоянно зарегистрированный по месту жительства на территории Ростовской области, приобретающий (строящий) жилье на территории Ростовской области, обратившийся в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Агентство жилищных программ» (далее – ГБУ РО «Агентство жилищных программ») с заявлением о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту.

1.2.2. К членам семьи заявителя относятся:

супруг(а) заявителя;
их несовершеннолетние дети, не состоящие в браке;
несовершеннолетние дети супруга(и), совместно проживающие с заявителем, не состоящие в браке;
иные лица, признанные в судебном порядке членами семьи заявителя;
по заявлению заявителя – совершеннолетние дети заявителя, совместно проживающие с заявителем и не состоящие в браке, родители заявителя, совместно проживающие с заявителем.

В составе семьи не учитываются дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

Настоящее понятие распространяется на многодетные семьи в части, не противоречащей понятию многодетной семьи, установленному в подпункте 1.2.5 настоящего пункта.

1.2.3. Близкие родственники – родители, дети заявителя, а также родители, дети супруга(и).

1.2.4. Молодая семья – физические лица, состоящие в зарегистрированном браке, возраст которых не превышает 35 лет, либо неполная семья, состоящая из одного молодого родителя, возраст которого не превышает 35 лет, и одного и более детей.

В случае достижения заявителем и/или его супругом(ой) 36 лет после подачи заявления о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту гражданин сохраняет право на получение бюджетной субсидии.

1.2.5. Многодетная семья – семья (лица, состоящие в зарегистрированном браке, или неполная семья, состоящая из одного родителя), имеющая трех и более детей в возрасте до 16 лет, а продолжающих обучение – до 18 лет, не состоящих в браке. В составе многодетной семьи не учитываются дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

В случае достижения детьми (одним из детей) 16 лет, а продолжающих обучение – 18 лет, после подачи заявления о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту многодетная семья сохраняет право на получение бюджетной субсидии.

1.2.6. Молодой ученый – гражданин Российской Федерации, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук, возраст которого не превышает 35 лет (для кандидатов наук) и 40 лет (для докторов наук), работающий в научной организации или образовательной организации высшего образования и занимающийся научной деятельностью с общим стажем работы не менее 5 лет.

В случае достижения заявителем 36 лет (для кандидатов наук) или 41 года (для докторов наук) после подачи заявления о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту гражданин сохраняет право на получение бюджетной субсидии.

1.2.7. Личное дело заявителя – заявление о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту с приложением документов, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

1.2.8. Государственная поддержка – социальная поддержка в форме бюджетной субсидии.

1.2.9. Бюджетная субсидия – социальная выплата, предоставляемая за счет средств областного бюджета на безвозмездной основе гражданину для оплаты и (или) компенсации затрат (части затрат) по уплате процентной ставки по жилищному кредиту. Бюджетная субсидия является мерой социальной поддержки граждан в приобретении (строительстве) жилья.

1.2.10. Свидетельство – именной документ, удостоверяющий право заявителя на субсидирование процентной ставки по жилищному кредиту. Свидетельство не является ценной бумагой.

1.2.11. Жилищные кредиты – кредиты и займы в валюте Российской Федерации, полученные для приобретения (строительства) жилого помещения на территории Ростовской области в кредитной организации Российской Федерации, в акционерном обществе ДОМ.РФ или у регионального оператора

(юридического лица, созданного органом исполнительной власти Ростовской области, основной деятельностью которого является организация и развитие ипотечного жилищного кредитования и привлечение инвестиций в сферу ипотечного кредитования), участвующих в реализации подпрограммы «Оказание мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан» государственной программы Ростовской области «Территориальное планирование и обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ростовской области», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 642 (далее соответственно – кредитор и подпрограмма).

1.2.12. Кредитный договор – договор о предоставлении кредита или займа в валюте Российской Федерации, полученного для приобретения (строительства) жилого помещения на территории Ростовской области в кредитной организации Российской Федерации, в акционерном обществе ДОМ.РФ или у регионального оператора.

1.2.13. Ухудшение жилищных условий – отчуждение имеющегося в собственности заявителя и членов его семьи жилого помещения или части жилого помещения общей площадью, равной или превышающей 10 квадратных метров общей площади жилого помещения (совокупности жилых помещений) на одного человека, в течение одного года до дня подачи в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» заявления о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту.

1.2.14. Объект финансирования – жилое помещение (несколько жилых помещений), приобретаемое (строящееся) с помощью жилищного кредита, а также собственных и (или) привлеченных средств.

1.2.15. Общая площадь жилого помещения – сумма площадей всех частей жилого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

1.2.16. Жилищная норма – 10 квадратных метров общей площади жилого помещения (совокупности жилых помещений) на одного человека, принадлежащие заявителю и членам его семьи на праве собственности, а также занимаемые заявителем и членами его семьи на праве владения и пользования по социальному найму в государственном или муниципальном жилищном фонде, в том числе в жилищном фонде, находящемся в хозяйственном ведении предприятий или оперативном управлении учреждений (ведомственном фонде).

1.2.17. Норма предоставления площади жилого помещения – общая площадь жилого помещения в пределах: 33 квадратных метра – для одиноко проживающего гражданина; 42 квадратных метра – на семью из 2 человек; по 18 квадратных метров – на каждого члена семьи при численности семьи 3 человека и более, для граждан, указанных в подпунктах «а» – «и», «м», «н» пункта 1.3 настоящего раздела; 33 квадратных метра – для одиноко проживающего гражданина; 56 квадратных метров – на семью из 2 человек; 72 квадратных метра – на семью из 3 человек; 96 квадратных метров – на семью

из 4 человек; 113 квадратных метров – на семью из 5 и более человек, для граждан, указанных в подпункте «л» пункта 1.3 настоящего раздела.

1.2.18. Стоимость 1 квадратного метра жилого помещения – средняя рыночная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения в валюте Российской Федерации на территории муниципального образования, где в соответствии с заявлением о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту планирует приобретать (строить) жилое помещение гражданин, утверждаемая приказом министерства строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области, за последний отчетный период.

1.2.19. Расчетная стоимость жилого помещения – стоимость жилого помещения, равная произведению нормы предоставления площади жилого помещения, указанной в подпункте 1.2.17 настоящего пункта, и стоимости 1 квадратного метра жилого помещения, установленной в соответствии с подпунктом 1.2.18 настоящего пункта.

1.2.20. Расчетный размер жилищного кредита – размер жилищного кредита, равный 60 процентам от расчетной стоимости жилого помещения.

1.2.21. Комиссия – областная межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан.

1.2.22. Срок субсидирования – срок, в течение которого гражданину предоставляется бюджетная субсидия, составляющий 60 месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин заключил кредитный договор, но не более срока фактического пользования жилищным кредитом.

1.2.23. Год субсидирования – период, исчисляемый с 1 января по 31 декабря текущего календарного года.

1.2.24. Уважительные причины – обстоятельства, препятствующие заявителю выполнить действия, предусмотренные настоящим Положением, и подтвержденные документально, а именно:

длительная временная нетрудоспособность заявителя вследствие заболевания или травмы продолжительностью более 6 месяцев;

нахождение в командировке;

нахождение на лечении в медицинском учреждении;

повреждение здоровья или смерть члена семьи или близкого родственника;

непреодолимая сила, то есть чрезвычайные, непредотвратимые обстоятельства (землетрясение, ураган, наводнение, пожар и другие стихийные бедствия);

необходимость осуществления ухода за тяжелобольным членом семьи или близким родственником;

наличие малолетних детей до 6 месяцев при невозможности поручить кому-либо уход за ними.

Документальное подтверждение уважительных причин должно быть представлено в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» в течение срока, установленного для выполнения заявителем действий, направленных на получение бюджетной субсидии.

1.3. Правом получения бюджетной субсидии пользуются граждане, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до

1 марта 2005 г., либо принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях после 1 марта 2005 г., либо признанные органами местного самоуправления нуждающимися по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, без постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях, либо обеспеченные жильем менее жилищной нормы и относящиеся к следующим категориям граждан:

а) граждане, состоящие в трудовых отношениях с государственными предприятиями и учреждениями, находящимися в собственности Ростовской области, а также муниципальными предприятиями и учреждениями;

б) лица, замещающие муниципальные должности в Ростовской области;

в) лица, замещающие должности муниципальной службы в Ростовской области;

г) лица, замещающие государственные должности Ростовской области;

д) лица, замещающие должности государственной гражданской службы Ростовской области;

е) лица, осуществляющие техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Ростовской области и органов местного самоуправления в Ростовской области;

ж) граждане, отнесенные Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» к категории «ветераны боевых действий»;

з) граждане – члены многодетных семей;

и) граждане – члены молодых семей;

к) подпункт утратил силу – постановление от 08.04.2015 № 255;

л) граждане, проживающие в сельской местности, молодые семьи и молодые специалисты на селе, участвующие в Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы) и приобретающие (строящие) жилые помещения в рамках пилотных проектов по строительству поселков малоэтажной застройки в сельских поселениях Ростовской области в соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 20.11.2006 № 449 «Об утверждении мероприятий, направленных на увеличение объемов строительства и ввода в эксплуатацию малоэтажных жилых домов в сельских поселениях Ростовской области»;

м) граждане, состоящие в трудовых отношениях с федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Южный федеральный университет», представившие личные дела в соответствии с настоящим Положением до 1 января 2017 г.;

н) молодые ученые.

1.3.1. Оценка обеспеченности заявителя жилыми помещениями производится на основании документов и сведений, полученных в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, исходя из суммы общих площадей жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам семьи заявителя,

а также занимаемых заявителем и членами его семьи на праве владения и пользования по социальному найму в государственном или муниципальном жилищном фонде, в том числе в жилищном фонде, находящемся в хозяйственном ведении предприятий или оперативном управлении учреждений (ведомственном фонде), если заявитель и члены семьи заявителя вправе приобрести занимаемые жилые помещения в собственность в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

1.4. Бюджетная субсидия предоставляется гражданину при условии приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств жилищного кредита.

При этом договор на приобретение (строительство) жилого помещения должен быть оформлен в валюте Российской Федерации.

1.5. Бюджетная субсидия может быть направлена только на оплату и (или) компенсацию произведенных расходов по уплате процентной ставки (или ее части) по жилищному кредиту, полученному для оплаты части стоимости жилого помещения, в случаях:

а) участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома на основании договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требования), заключенного после получения свидетельства;

б) строительства (завершения ранее начатого строительства) индивидуального жилого помещения на основании договора строительного подряда, заключенного после получения свидетельства;

в) приобретения вновь построенного жилого помещения в соответствии с договором на приобретение жилого помещения, заключенным после получения свидетельства.

Под вновь построенным жилым помещением понимается жилое помещение, реализуемое юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в течение 3 лет с даты государственной регистрации права собственности на указанное жилое помещение первым правообладателем при условии, что все предшествующие правообладатели на жилое помещение являлись юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями.

1.6. Ставка бюджетной субсидии составляет:

10,0 процентных пункта – для граждан, указанных в подпунктах «з», «и», «л», «н» пункта 1.3 настоящего раздела;

9,0 процентных пункта – для граждан, указанных в подпунктах «а» – «ж», «м» пункта 1.3 настоящего раздела;

Абзац 4 утратил силу – постановление от 08.04.2015 № 255.

1.7. Определение размера бюджетной субсидии, подлежащего перечислению гражданину, осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

При этом ставка бюджетной субсидии не может превышать фактической процентной ставки по жилищному кредиту, а расчетный размер жилищного кредита не может превышать размер фактически полученного жилищного кредита и фактической стоимости жилого помещения.

1.8. Пункт утратил силу – постановление от 24.01.2013 № 29.

1.9. В случае, если количество заявлений граждан о субсидировании процентных ставок по жилищным кредитам по сумме требуемых средств превысит сумму ассигнований на данные цели в текущем году, прием заявлений о субсидировании процентных ставок по жилищным кредитам приостанавливается до следующего года либо до принятия решения об увеличении бюджетных ассигнований на данные цели в текущем году.

При этом в целях первичной обработки данных граждан ГБУ РО «Агентство жилищных программ» принимает от граждан опросные листы с их личными данными в период приостановления приема заявлений о субсидировании процентных ставок по жилищным кредитам.

1.10. Право на улучшение жилищных условий с использованием бюджетной субсидии предоставляется гражданину и его супругу (супруге), указанному в свидетельстве, только 1 раз.

Право выбора участия в подпрограмме «Оказание мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан» государственной программы Ростовской области «Территориальное планирование и обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ростовской области» или в любой другой программе (подпрограмме), мероприятии, предусматривающих оказание государственной поддержки в улучшении жилищных условий за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета, на условиях софинансирования федерального, областного, местного бюджетов, принадлежит гражданину.

В случае участия гражданина в подпрограмме «Оказание мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан» государственной программы Ростовской области «Территориальное планирование и обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ростовской области» или в любой другой программе (подпрограмме), мероприятии, предусматривающих предоставление мер государственной поддержки на приобретение (строительство) жилья или оплату части стоимости жилья за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, на условиях софинансирования федерального, областного, местного бюджетов, гражданин вправе претендовать на получение бюджетной субсидии для оплаты части процентной ставки по жилищному кредиту в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев получения бюджетной субсидии для оплаты части процентной ставки по жилищному кредиту по иной программе (подпрограмме), иному мероприятию или участия в льготном ипотечном кредитовании граждан при приобретении жилья в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 05.09.2018 № 565 «О льготном ипотечном кредитовании граждан при приобретении жилья».

1.11. Бюджетная субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий год.

Средства областного бюджета направляются на предоставление бюджетных субсидий гражданам, получающим бюджетные субсидии с прошлых лет, и гражданам, которые начинают получать бюджетные субсидии в текущем году.

1.12. Бюджетная субсидия не предоставляется гражданам, ухудшившим свои жилищные условия.

1.13. В случае, если ранее гражданину и (или) его супругу (супруге) была оказана государственная поддержка на улучшение жилищных условий с использованием бюджетной субсидии или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, на условиях софинансирования федерального, областного, местного бюджетов, государственная поддержка в виде предоставления бюджетной субсидии в соответствии с настоящим Положением не оказывается.

Положения настоящего пункта не распространяются на граждан, получивших средства земельных сертификатов в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 03.12.2019 № 874 «Об утверждении Положения об организации предоставления земельных сертификатов на приобретение (строительство) жилых помещений и порядке использования средств земельных сертификатов».

1.14. Возникающие вопросы по порядку предоставления и использования бюджетных субсидий подлежат рассмотрению комиссией.

1.15. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» является организацией, осуществляющей предоставление гражданам бюджетных субсидий и предоставление первичных консультаций по вопросу получения бюджетных субсидий.

2. Порядок предоставления гражданину бюджетной субсидии

2.1. Гражданин представляет в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» заявление о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту в письменной форме, подписанное собственноручной подписью.

В заявлении о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту указываются:

- сведения о заявителе (паспортные данные, адрес постоянного проживания, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета);

- сведения о составе семьи заявителя (Ф.И.О., степень родства, дата рождения);

- абзац 5 утратил силу – постановление от 08.04.2015 № 255;

- сведения о жилищных условиях заявителя и членов его семьи;

- сведения о муниципальном образовании Ростовской области, в котором гражданин планирует приобретать (строить) жилье, используемые для расчета максимального размера бюджетной субсидии;

- сведения о получении государственной поддержки в улучшении жилищных условий в какой-либо форме за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета на условиях софинансирования федерального, областного, местного бюджетов;

- данные о принятии гражданина органом местного самоуправления на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., или о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях после

1 марта 2005 г., или о признании гражданина органом местного самоуправления нуждающимся по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, без постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях.

При этом ГБУ РО «Агентство жилищных программ» предоставляет гражданину информацию о порядке и условиях получения и использования бюджетной субсидии, порядке представления отчета о целевом использовании бюджетной субсидии.

2.1.1. Гражданин, относящийся к категории, указанной в подпункте «л» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, представляет в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» заявление о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту на основании утвержденного в установленном порядке списка граждан, проживающих в сельской местности, молодых семей и молодых специалистов на селе, участвующих в Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы», и приобретающих (строящих) жилые помещения в рамках пилотных проектов по строительству поселков малоэтажной застройки в сельских поселениях Ростовской области в соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 20.11.2006 № 449 «Об утверждении мероприятий, направленных на увеличение объемов строительства и ввода в эксплуатацию малоэтажных жилых домов в сельских поселениях Ростовской области», представленного в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» министерством сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.

2.1.2. Указанный список должен содержать следующие данные:

фамилия, имя, отчество гражданина;

состав семьи гражданина;

адрес постоянной регистрации по месту жительства гражданина;

место работы гражданина с указанием должности;

место приобретения (строительства) жилого помещения;

общая площадь приобретаемого (строящегося) жилого помещения;

стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения.

2.2. Заявление о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту принимается к рассмотрению только при полном наличии нижеперечисленных документов, подшитых в скоросшиватель:

копий паспортов или заменяющих их документов заявителя и членов его семьи (все страницы, включая пустые);

копий свидетельств о рождении заявителя и всех членов его семьи;

копий свидетельств о заключении брака (свидетельств о расторжении брака) заявителя и членов его семьи (при наличии);

копии трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (в случае ведения трудовой книжки в электронной форме) и (или) копии трудового договора (контракта) заявителя, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

справок о доходах заявителя и работающих членов его семьи с последних мест работы за текущий год по форме, утвержденной федеральным органом

исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

копии удостоверения ветерана боевых действий заявителя с выпиской из личного дела (при наличии);

копий правоустанавливающих документов на жилые помещения по месту жительства заявителя и членов его семьи;

копий документов о праве собственности на имеющееся у заявителя и членов его семьи недвижимое имущество;

справки с места работы об осуществлении заявителем научной деятельности по данному месту работы (для молодых ученых);

копии документа государственного образца об ученой степени заявителя (для молодых ученых);

справки о продолжении обучения ребенка старше 16 лет (для многодетных семей);

документов, подтверждающих нахождение ребенка на полном государственном обеспечении, а также документов, подтверждающих лишение родительских прав или ограничение в родительских правах (при наличии);

копии вступившего в законную силу решения суда о признании членом семьи, заверенной судом, вынесшим решение (при наличии);

копий страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) заявителя и членов его семьи;

копий документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащих сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, заявителя и членов его семьи.

Копии документов принимаются у заявителя только нотариально заверенные или при предъявлении подлинников документов.

ГБУ РО «Агентство жилищных программ» в день поступления заявления о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту регистрирует его в книге регистрации. Книга регистрации ведется по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Положению.

Гражданину выдается расписка о сдаче документов с указанием даты сдачи и номера регистрации заявления в книге регистрации.

Книга регистрации открывается на каждый год, она должна быть прошита, пронумерована, скреплена печатью по окончании текущего года.

2.2.1. Перед рассмотрением комиссией основного и резервного списков граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, граждан, представивший документы в соответствии с настоящим пунктом, в период с 1 октября по 1 ноября текущего года повторно представляет следующие документы:

справку с места работы заявителя по состоянию на дату не ранее 1 октября текущего года (в случае, если место работы не изменилось после представления документов в соответствии с настоящим пунктом);

копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (в случае ведения трудовой книжки в электронной форме) и (или) копию трудового договора (контракта) заявителя, заверенные в установленном законодательством

Российской Федерации порядке, по состоянию на дату не ранее 1 октября текущего года (в случае изменения места работы после представления документов в соответствии с настоящим пунктом);

копии правоустанавливающих документов на жилые помещения по месту жительства заявителя и членов его семьи (в случае изменения места жительства после представления документов в соответствии с настоящим пунктом);

копии документов о праве собственности на имеющееся у заявителя и членов его семьи недвижимое имущество (в случае приобретения недвижимого имущества после представления документов в соответствии с настоящим пунктом);

копий документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащих сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, заявителя и членов его семьи, в случае если документы не представлялись ранее.

Копии документов принимаются у заявителя только нотариально заверенные или при предъявлении подлинников документов.

Непредставление документов в установленный срок является основанием для отказа в предоставлении бюджетной субсидии.

2.3. После представления гражданином личного дела и ежегодно перед рассмотрением комиссией основного и резервного списков граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, ГБУ РО «Агентство жилищных программ» направляет запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения и документы (их копии или содержащиеся в них сведения), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами, а именно:

а) сведения из органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи объектов недвижимости, в случае невозможности представления гражданином документов, указанных в абзацах восьмом и девятом пункта 2.2, абзацах четвертом и пятом подпункта 2.2.1 пункта 2.2 настоящего раздела, – сведения о содержании правоустанавливающих документов на жилые помещения, сведения об объекте недвижимости и его правообладателях, сведения о переходе прав на объект недвижимости;

б) копии правовых актов органов местного самоуправления о принятии гражданина на учет граждан в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., или о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях после 1 марта 2005 г., или о признании нуждающимся по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, без постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях (в отношении граждан, которые указали данные сведения в заявлении о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту);

в) сведения об адресе постоянной регистрации по месту жительства заявителя, а в случаях, установленных в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения, – членов семьи заявителя.

Сведения, указанные в подпункте «а» настоящего пункта и находящиеся в распоряжении органов, организаций иностранных государств, запрашиваются и представляются гражданином в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» самостоятельно.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте.

2.4. В случае, если документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, представлены гражданином не в полном объеме, ГБУ РО «Агентство жилищных программ» не принимает эти документы до представления их в полном объеме.

2.5. В случае изменения данных, содержащихся в ранее представленных согласно пункту 2.2 настоящего раздела документах, гражданин представляет в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» документы, содержащие новые данные.

В случае, если после изменения данных гражданин относится к категории получателей бюджетных субсидий, установленных приложением № 2 к настоящему постановлению, гражданин вправе претендовать на получение бюджетной субсидии для оплаты части стоимости жилья в порядке, установленном приложением № 2 к настоящему постановлению.

2.6. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» на основании личного дела производит предварительный расчет максимального размера бюджетной субсидии, предусмотренного для предоставления гражданину в первый год субсидирования, по следующей формуле:

$$C_1 = \frac{(C_m \times K_{\text{раст}})}{12} \times t_1 ,$$

где C_1 – максимальный размер бюджетной субсидии, подлежащий предоставлению в течение первого года субсидирования, в рублях (округленный до целого рубля по математическому порядку);

C_m – ставка бюджетной субсидии, установленная пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Положения;

$K_{\text{раст}}$ – расчетный размер жилищного кредита, определяемый в соответствии с подпунктом 1.2.20 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

t_1 – количество месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин утверждается комиссией в основном или резервном списке граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, до окончания первого года субсидирования.

2.7. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» на основании личных дел и произведенных расчетов формирует списки заявителей для рассмотрения на комиссии с указанием максимального размера бюджетной субсидии за первый год субсидирования по каждому гражданину.

2.8. Комиссия в течение 30 календарных дней рассматривает списки заявителей и принимает решение об:

утверждении основного списка граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий в течение всего срока субсидирования, в том числе с указанием максимальных размеров бюджетных субсидий в первый год субсидирования на каждого гражданина, в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на данные цели на соответствующий финансовый год;

утверждении резервного списка граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, в том числе с указанием максимальных размеров бюджетных субсидий в первый год субсидирования на каждого гражданина;

отказе в предоставлении бюджетной субсидии отдельным гражданам в случае представления документов, не подтверждающих соответствие гражданина требованиям, установленным настоящим Положением.

Основной и резервный списки граждан на соответствующий год могут утверждаться поэтапно, при этом основной список – не позднее 1 сентября, резервный список – не позднее 31 декабря.

2.8.1. Основной и резервный списки граждан формируются в порядке очередности исходя из даты подачи личных дел с учетом следующих особенностей:

в первоочередном порядке в основной список на очередной год включаются многодетные семьи, в составе семьи которых имеется трое и более детей-близнецов, граждане, имеющие право на получение бюджетных субсидий для оплаты части стоимости жилья в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению, граждане, получившие свидетельства в предшествующем году со сроком действия, истекающим в текущем году, граждане, получившие документ на получение мер государственной поддержки на приобретение (строительство) жилья или оплату части стоимости жилья за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, на условиях софинансирования федерального, областного, местного бюджетов;

не более 5 процентов от общего объема выделенных бюджетных средств распределяются на предоставление бюджетных субсидий гражданам на основании ходатайств руководителей органов исполнительной власти Ростовской области в соответствии с порядком, установленным постановлением Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 313 «О создании областной межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан»;

оставшийся объем выделенных средств распределяется на предоставление бюджетных субсидий гражданам в соответствии с очередностью по дате подачи личных дел, в том числе гражданам, перенесшим сроки выдачи свидетельств на очередной год в связи с тяжелыми жизненными обстоятельствами.

При этом формируется и утверждается один основной список, включающий категории граждан, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Положения, и категории граждан, предусмотренные пунктом 1.3 приложения № 2 к настоящему постановлению, с указанием, имеет ли право гражданин на получение бюджетной субсидии для оплаты части стоимости жилья или не имеет.

Сумма бюджетных средств, предусмотренная на предоставление бюджетных субсидий в очередном финансовом году гражданам по основному списку и гражданам, получающим бюджетные субсидии с прошлых лет, не должна превышать суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

При наличии экономии средств, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий год, а также при наличии дополнительного финансирования в текущем году возможна корректировка утвержденных основного и резервного списков.

2.8.2. В случае принятия решения комиссией об отказе в предоставлении бюджетной субсидии в связи с представлением гражданином документов, не подтверждающих его соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, ГБУ РО «Агентство жилищных программ» направляет гражданину соответствующее уведомление в течение 30 календарных дней с даты принятия решения комиссией.

Гражданин после устранения причин, послуживших основанием для отказа, вправе повторно обратиться с заявлением о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту на общих основаниях в порядке, установленном настоящим Положением.

2.9. Право гражданина на получение бюджетной субсидии подтверждается свидетельством.

Выдача свидетельств осуществляется в течение календарного года.

Учет выданных свидетельств ведется в реестре выданных и погашенных свидетельств по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению.

2.10. Срок субсидирования истекает на соответствующее число последнего месяца срока субсидирования.

При этом срок субсидирования указывается в реестре выданных и погашенных свидетельств.

2.11. Максимальный размер бюджетной субсидии за первый год субсидирования рассчитывается на дату рассмотрения комиссией и остается неизменным до момента представления документов, необходимых для погашения свидетельства, в соответствии с пунктом 2.20 настоящего раздела.

Изменение состава семьи гражданина после утверждения комиссией не влияет на максимальный размер бюджетной субсидии, и данный вопрос не выносится на повторное рассмотрение комиссией.

2.12. Свидетельства выдаются гражданам, включенным в основной список граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, а в случае выявления экономии бюджетных средств и (или) дополнительного финансирования – гражданам, включенным в резервный список граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий.

ГБУ РО «Агентство жилищных программ» производит оформление свидетельств по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и передает их в министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области на подпись.

Министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области в течение 10 календарных дней подписывает свидетельства и передает их в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» для последующей выдачи гражданам.

2.13. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» не позднее 30 календарных дней после поступления подписанных свидетельств уведомляет граждан о необходимости получения свидетельств в течение 30 календарных дней со дня получения уведомлений.

2.14. Свидетельство выдается лично гражданину или его представителю при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

При выдаче свидетельства гражданин информируется о порядке и условиях получения и использования бюджетной субсидии, предоставляемой по этому свидетельству, порядке представления отчета о целевом использовании бюджетной субсидии.

2.15. Дата выдачи свидетельства указывается гражданином на отрывном корешке свидетельства, который остается в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» для исчисления срока действия свидетельства, и в реестре выданных и погашенных свидетельств.

2.16. Срок действия свидетельства исчисляется с даты его выдачи, указываемой в свидетельстве, и составляет 90 календарных дней.

2.17. В течение срока действия свидетельства гражданин заключает договор на приобретение (строительство) жилого помещения, оформляет жилищный кредит для оплаты части стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения.

2.18. Гражданин, имеющий право на получение бюджетной субсидии, вправе приобрести жилое помещение в общую собственность с членами семьи, указанными в свидетельстве.

2.19. Гражданин, имеющий право на получение бюджетной субсидии, вправе оформить жилищный кредит на себя и членов семьи, указанных в свидетельстве.

2.20. Гражданин, получивший свидетельство, в течение 90 календарных дней с даты его выдачи представляет в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» следующие документы:

- копия кредитного договора;

- свидетельство;

- справка об остатке задолженности по жилищному кредиту, выдаваемая кредитором, с которым заключен кредитный договор, на предполагаемую дату представления документов;

- документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого (строящегося) жилого помещения в части, превышающей размер жилищного кредита, на предполагаемую дату представления документов;

- реквизиты банковского счета для зачисления бюджетной субсидии и кредитной организации, в которой открыт данный счет;

- документы по приобретаемому (строящемуся) жилому помещению:

- а) в случае приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома:

копия договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (договора уступки прав требования), прошедшего государственную регистрацию на бумажном носителе или договор участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (договор уступки прав требования) в форме электронного документа и электронный документ, содержащий специальную регистрационную надпись, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью государственного регистратора прав;

копии документов, подтверждающих перечисление (внесение в кассу застройщика) денежных средств в счет оплаты стоимости жилого помещения после получения свидетельства;

справка от застройщика на предполагаемую дату представления документов о внесенных платежах в счет стоимости строительства жилого помещения с указанием даты внесения и суммы, общей площади приобретаемого жилого помещения без учета площади балконов, лоджий, веранд и террас, стоимости приобретаемого жилого помещения без учета площади балконов, лоджий, веранд и террас;

б) в случае строительства индивидуального жилого помещения подрядным способом:

копии документов, подтверждающих право гражданина на земельный участок (договор купли-продажи, договор аренды, выписка из государственного реестра недвижимости на земельный участок и т.д.);

копии документов, подтверждающих право гражданина на строительство индивидуального жилого помещения;

копия проектно-сметной документации, содержащей сведения о строящемся жилом помещении (при наличии), на предполагаемую дату представления документов;

перечень планируемых расходов для строительства жилого помещения, заверенный юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, с которым гражданин заключил договор строительного подряда (далее – подрядчик), на предполагаемую дату представления документов;

копия договора строительного подряда;

копии документов, подтверждающих перечисление (внесение в кассу подрядчика) денежных средств в счет оплаты по договору строительного подряда после получения свидетельства;

акт о степени готовности индивидуального жилого помещения, заверенный подрядчиком;

фотографии строящегося индивидуального жилого помещения (не менее четырех разноплановых), заверенные подрядчиком;

в) в случае приобретения вновь построенного жилого помещения:

копию договора купли-продажи жилого помещения, содержащего специальную регистрационную надпись о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение на бумажном носителе или договор купли-продажи жилого помещения в форме электронного документа и электронный документ, содержащий специальную регистрационную надпись,

подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью государственного регистратора прав;

абзац 3 утратил силу – постановление от 08.04.2015 № 255;

копии документов, подтверждающих право собственности всех предшествующих собственников на данное жилое помещение (при наличии);

копии документов, подтверждающих перечисление денежных средств в безналичной форме (внесение денежных средств в кассу застройщика) в счет оплаты стоимости жилого помещения после получения свидетельства;

г) подпункт утратил силу – постановление от 27.06.2018 № 431.

2.21. Копии документов, предусмотренных пунктом 2.20 настоящего раздела, принимаются у гражданина только нотариально заверенные или при предъявлении подлинников документов.

2.22. В случае, если документы, указанные в пункте 2.20 настоящего раздела, представлены гражданином не в полном объеме, ГБУ РО «Агентство жилищных программ» не принимает представленные документы.

2.23. О получении документов, указанных в пункте 2.20 настоящего раздела, в свидетельстве ставится соответствующая отметка, удостоверенная подписями гражданина, их представившего, и работника ГБУ РО «Агентство жилищных программ», принявшего данные документы, с указанием даты получения.

2.24. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» в течение 20 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 2.20 настоящего раздела, производит расчет фактического размера бюджетной субсидии, подлежащей перечислению в течение первого года субсидирования, по следующей формуле:

$$C^1_{\text{факт}} = \frac{(C^m_{\text{факт}} \times K_{\text{факт}})}{12} \times t^1_{\text{факт}},$$

но не более максимального размера бюджетной субсидии, утвержденного комиссией, для предоставления в первый год субсидирования,

где $C^1_{\text{факт}}$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый в первый год субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля);

$C^m_{\text{факт}}$ – фактическая процентная ставка по жилищному кредиту на момент заключения кредитного договора, но не более ставки бюджетной субсидии, установленной пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Положения;

$K_{\text{факт}}$ – фактический размер остатка основного долга по жилищному кредиту, определяемый в соответствии со справкой об остатке задолженности по жилищному кредиту, представленной в соответствии с пунктом 2.20 настоящего раздела.

Фактический размер $K_{\text{факт}}$ не может превышать 60 процентов от произведения фактической общей площади жилого помещения, но не более нормы предоставления площади жилого помещения, на фактическую стоимость 1 квадратного метра жилого помещения, не превышающую стоимости

1 квадратного метра жилого помещения, установленной подпунктом 1.2.18 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения, а также расчетного размера жилищного кредита. В случае приобретения (строительства) гражданином жилого помещения в муниципальном образовании, отличном от указанного в заявлении о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту, для расчета фактического размера бюджетной субсидии используется фактическая стоимость 1 квадратного метра жилого помещения, но не более средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения в валюте Российской Федерации на территории муниципального образования, где фактически приобрел (строит) жилое помещение гражданин, утвержденной приказом министерства строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области, на дату заключения договора на приобретение (строительство) жилого помещения, и не более стоимости 1 квадратного метра жилого помещения, установленной подпунктом 1.2.18 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

$t^1_{\text{факт}}$ – количество месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором заключен кредитный договор, до окончания первого года субсидирования.

2.24.1. Размер бюджетной субсидии, подлежащий ежемесячному перечислению гражданину в течение первого года субсидирования, определяется по следующей формуле:

$$C^1_{\text{ежем}} = \frac{C^1_{\text{факт}}}{t^1_{\text{факт}}},$$

где $C_{\text{ежем}}$ – фактический размер бюджетной субсидии, подлежащий ежемесячному перечислению гражданину в течение первого года субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля), но не более фактического платежа по уплате процентов;

$C^1_{\text{факт}}$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый в первый год субсидирования, определяемый в соответствии с настоящим пунктом;

$t^1_{\text{факт}}$ – количество месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором заключен кредитный договор, до окончания первого года субсидирования.

2.24.2. В случае выявления обстоятельств, установленных пунктом 2.34 настоящего раздела, наступают последствия, предусмотренные пунктами 2.35, 2.36, 2.37 настоящего раздела.

2.25. Экономия средств, образовавшаяся по результатам погашения свидетельств, а также по основаниям, указанным в подпункте 2.34.1 пункта 2.34, пунктах 2.38, 2.39 настоящего раздела, подлежит перераспределению ГБУ РО «Агентство жилищных программ» для предоставления бюджетных субсидий гражданам, утвержденным комиссией в резервном списке, в соответствии с их очередностью.

Абзац 2 утратил силу – постановление от 14.12.2016 № 854.

При этом максимальный размер бюджетных субсидий, предусмотренных в первый год субсидирования, подлежит уточнению по следующей формуле:

$$C_1 = \frac{C_m \times K_{\text{раст}}}{12} \times t_1,$$

где C_1 – размер бюджетной субсидии, предоставляемый в первый год субсидирования, в рублях (округленный до целого рубля по математическому порядку);

C_m – ставка бюджетной субсидии, установленная пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Положения;

$K_{\text{раст}}$ – расчетный размер жилищного кредита, определяемый в соответствии с подпунктом 1.2.20 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

t_1 – количество месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором производилось перераспределение экономии, до окончания первого года субсидирования.

2.26. Пункт утратил силу – постановление от 14.12.2016 № 854.

2.27. Пункт утратил силу – постановление от 14.12.2016 № 854.

2.28. Пункт утратил силу – постановление от 14.12.2016 № 854.

2.29. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» производит расчет бюджетных субсидий, подлежащих перечислению в течение каждого последующего года в пределах срока субсидирования, по следующим формулам:

2.29.1. Во второй год субсидирования:

$$C^2_{\text{факт}} = \frac{C^m_{\text{факт}} \times K^2_{\text{факт}}}{12} \times t^2_{\text{факт}},$$

где $C^2_{\text{факт}}$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый во второй год субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля);

$K^2_{\text{факт}}$ – $K_{\text{факт}}$ в соответствии с пунктом 2.24 настоящего раздела, но не более фактического остатка основного долга по жилищному кредиту. При этом фактический остаток основного долга по жилищному кредиту определяется на основании данных о погашении основного долга по жилищному кредиту и уплате процентов за его пользование по состоянию на 1 октября текущего года;

$t^2_{\text{факт}}$ – количество месяцев, соответствующее второму году субсидирования, равное 12 месяцам, но не более фактического срока пользования жилищным кредитом.

Расчет бюджетной субсидии, подлежащей ежемесячному перечислению гражданину в течение второго года субсидирования, производится по следующей формуле:

$$C^2_{\text{ежем}} = \frac{C^2_{\text{факт}}}{t^2_{\text{факт}}},$$

$C_{\text{ежем}}^2$ – фактический размер бюджетной субсидии, подлежащий ежемесячному перечислению гражданину в течение второго года субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля), но не более фактического платежа по уплате процентов;

$C_{\text{факт}}^2$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый во второй год субсидирования, определяемый в соответствии с настоящим разделом;

$t_{\text{факт}}^2$ – количество месяцев, соответствующее второму году субсидирования, равное 12 месяцам, но не более фактического срока пользования жилищным кредитом.

2.29.2. В третий год субсидирования:

$$C_{\text{факт}}^3 = \frac{C_{\text{факт}}^m \times K_{\text{факт}}^3}{12} \times t_{\text{факт}}^3,$$

где $C_{\text{факт}}^3$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый в третий год субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля);

$K_{\text{факт}}^3$ – $K_{\text{факт}}$ в соответствии с пунктом 2.24 настоящего раздела, но не более фактического остатка основного долга по жилищному кредиту. При этом фактический остаток основного долга по жилищному кредиту определяется на основании данных о погашении основного долга по жилищному кредиту и уплате процентов за его пользование по состоянию на 1 октября текущего года;

$t_{\text{факт}}^3$ – количество месяцев, соответствующее третьему году субсидирования, равное 12 месяцам, но не более фактического срока пользования жилищным кредитом.

Расчет бюджетной субсидии, подлежащей ежемесячному перечислению гражданину в течение третьего года субсидирования, производится по следующей формуле:

$$C_{\text{ежем}}^3 = \frac{C_{\text{факт}}^3}{t_{\text{факт}}^3},$$

где $C_{\text{ежем}}^3$ – фактический размер бюджетной субсидии, подлежащий ежемесячному перечислению гражданину в течение третьего года субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля), но не более фактического платежа по уплате процентов;

$C_{\text{факт}}^3$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый в третий год субсидирования, определяемый в соответствии с настоящим разделом;

$t_{\text{факт}}^3$ – количество месяцев, соответствующее третьему году субсидирования, равное 12 месяцам, но не более фактического срока пользования жилищным кредитом.

2.29.3. В четвертый год субсидирования:

$$C_{\text{факт}}^4 = \frac{C_{\text{факт}}^m \times K_{\text{факт}}^4}{12} \times t_{\text{факт}}^4,$$

где $C_{\text{факт}}^4$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый в четвертый год субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля);

$K_{\text{факт}}^4$ – $K_{\text{факт}}$ в соответствии с пунктом 2.24 настоящего раздела, но не более фактического остатка основного долга по жилищному кредиту. При этом фактический остаток основного долга по жилищному кредиту определяется на основании данных о погашении основного долга по жилищному кредиту и уплате процентов за его пользование по состоянию на 1 октября текущего года;

$t_{\text{факт}}^4$ – количество месяцев, соответствующее четвертому году субсидирования:

при сроке субсидирования 36 месяцев определяется по формуле:

$$t_{\text{факт}}^4 = 36 - t_{\text{факт}}^1 - t_{\text{факт}}^2 - t_{\text{факт}}^3$$

при сроке субсидирования 60 месяцев – 12 месяцев, но не более фактического срока пользования жилищным кредитом.

Расчет бюджетной субсидии, подлежащей ежемесячному перечислению гражданину в течение четвертого года субсидирования, производится по следующей формуле:

$$C_{\text{ежем}}^4 = \frac{C_{\text{факт}}^4}{t_{\text{факт}}^4},$$

где $C_{\text{ежем}}^4$ – фактический размер бюджетной субсидии, подлежащий ежемесячному перечислению гражданину в течение четвертого года субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля), но не более фактического платежа по уплате процентов;

$C_{\text{факт}}^4$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый в четвертый год субсидирования, определяемый в соответствии с настоящим разделом;

$t_{\text{факт}}^4$ – количество месяцев, соответствующее четвертому году субсидирования.

2.29.4. В пятый год субсидирования (при сроке субсидирования 60 месяцев):

$$C_{\text{факт}}^5 = \frac{C_{\text{факт}}^m \times K_{\text{факт}}^5}{12} \times t_{\text{факт}}^5,$$

где $C_{\text{факт}}^5$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый в пятый год субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля);

$K_{\text{факт}}^5$ – $K_{\text{факт}}$ в соответствии с пунктом 2.24 настоящего раздела, но не более фактического остатка основного долга по жилищному кредиту. При этом фактический остаток основного долга по жилищному кредиту определяется на основании данных о погашении основного долга по жилищному кредиту и уплате процентов за его пользование по состоянию на 1 октября текущего года;

$t_{\text{факт}}^5$ – количество месяцев, соответствующее пятому году субсидирования, равное 12 месяцам, но не более фактического срока пользования жилищным кредитом.

Расчет бюджетной субсидии, подлежащей ежемесячному перечислению гражданину в течение пятого года субсидирования, производится по следующей формуле:

$$C_{\text{ежем}}^5 = \frac{C_{\text{факт}}^5}{t_{\text{факт}}^5},$$

где $C_{\text{ежем}}^5$ – фактический размер бюджетной субсидии, подлежащий ежемесячному перечислению гражданину в течение пятого года субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля), но не более фактического платежа по уплате процентов;

$C_{\text{факт}}^5$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый в пятый год субсидирования, определяемый в соответствии с настоящим разделом;

$t_{\text{факт}}^5$ – количество месяцев, соответствующее пятому году субсидирования, равное 12 месяцам, но не более фактического срока пользования жилищным кредитом.

2.29.5. В шестой год субсидирования (при сроке субсидирования 60 месяцев):

$$C_{\text{факт}}^6 = \frac{C_{\text{факт}}^m \times K_{\text{факт}}^6}{12} \times t_{\text{факт}}^6,$$

где $C_{\text{факт}}^6$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый в шестой год субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля);

$K_{\text{факт}}^6$ – $K_{\text{факт}}$ в соответствии с пунктом 2.24 настоящего раздела, но не более фактического остатка основного долга по жилищному кредиту. При этом фактический остаток основного долга по жилищному кредиту определяется на основании данных о погашении основного долга по жилищному кредиту и уплате процентов за его пользование по состоянию на 1 октября текущего года;

$t_{\text{факт}}^6$ – количество месяцев, соответствующее шестому году субсидирования, определяемое по формуле

$$t_{\text{факт}}^6 = 60 - t_{\text{факт}}^1 - t_{\text{факт}}^2 - t_{\text{факт}}^3 - t_{\text{факт}}^4 - t_{\text{факт}}^5;$$

Расчет бюджетной субсидии, подлежащей ежемесячному перечислению гражданину в течение шестого года субсидирования, производится по следующей формуле:

$$C_{\text{ежем}}^6 = \frac{C_{\text{факт}}^6}{t_{\text{факт}}^6},$$

где $C_{\text{ежем}}^6$ – фактический размер бюджетной субсидии, подлежащий ежемесячному перечислению гражданину в течение шестого года субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля), но не более фактического платежа по уплате процентов;

$C_{\text{факт}}^6$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый в шестой год субсидирования, определяемый в соответствии с настоящим разделом;

$t_{\text{факт}}^6$ – количество месяцев, соответствующее шестому году субсидирования.

2.29.6. Срок субсидирования граждан, получивших свидетельства до 1 января 2016 г., может составлять 36 или 60 месяцев в зависимости от объекта финансирования.

2.30. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» направляет на рассмотрение комиссии реестр сумм бюджетных субсидий, подлежащих перечислению гражданам в очередном финансовом году.

2.31. На основании решения комиссии ГБУ РО «Агентство жилищных программ» предоставляет суммы бюджетных субсидий гражданам в соответствии с настоящим Положением.

2.32. Предоставление гражданину бюджетной субсидии осуществляется в следующем порядке:

2.32.1. После подтверждения гражданином уплаты процентов за пользование жилищным кредитом за отчетный календарный месяц ГБУ РО «Агентство жилищных программ» не позднее чем за 3 рабочих дня до окончания текущего месяца формирует и направляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.32.2. Подтверждение уплаты процентов за пользование жилищным кредитом производится гражданином или по распоряжению гражданина кредитором, выдавшим жилищный кредит, путем представления в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» документа, содержащего данные о погашении

основного долга по жилищному кредиту и уплате процентов за его пользование гражданином, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

Ответственность за сроки представления и достоверность представленных документов возлагается на гражданина.

2.32.3. Бюджетная субсидия перечисляется на банковский счет гражданина.

2.32.4. Излишне выплаченная гражданину бюджетная субсидия засчитывается в счет будущей бюджетной субсидии, а при отсутствии права на получение бюджетной субсидии в последующие месяцы сумма излишне выплаченной бюджетной субсидии подлежит возврату в порядке, установленном настоящим Положением.

При отказе гражданина от возврата излишне выплаченной бюджетной субсидии данные средства подлежат взысканию в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.32.5. В случае непредставления сведений об уплате гражданином процентов за пользование жилищным кредитом в установленный срок бюджетная субсидия в текущем месяце не предоставляется.

В случае дальнейшего представления сведений об уплате гражданином процентов за пользование жилищным кредитом в течение 3 месяцев, но не позднее 15 декабря текущего года, уплаченные проценты подлежат компенсации при наличии бюджетных возможностей.

2.32.6. Непредставление сведений об уплате процентов за пользование жилищным кредитом в течение 3 месяцев подряд является основанием для досрочного прекращения субсидирования.

2.33. Порядок возврата неиспользованной суммы бюджетной субсидии устанавливается в соответствии с разделом 3 настоящего Положения. При этом сумма средств, образовавшаяся в результате экономии, подлежит перераспределению в соответствии с пунктом 2.25 настоящего раздела.

2.34. Бюджетная субсидия не предоставляется для оплаты и (или) компенсации произведенных расходов по уплате процентной ставки (или ее части) по жилищному кредиту, полученному для оплаты части стоимости жилого помещения, в случаях:

- а) приобретения жилого помещения у близких родственников;
- б) приобретения жилого помещения менее жилищной нормы на 1 человека, размер которой установлен подпунктом 1.2.16 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения;
- в) приобретения жилого помещения не на территории Ростовской области;
- г) реконструкции жилого помещения, осуществления текущего и капитального ремонта жилого помещения, перепланировки жилого помещения, приобретения объекта незавершенного жилищного строительства;
- д) приобретения жилого помещения в общую собственность гражданина и третьего лица (лиц), в том числе приобретения жилого помещения в общую собственность гражданина, членов его семьи, указанных в свидетельстве, и третьего лица (лиц);

е) оформления жилищного кредита на гражданина и третье лицо (лиц), в том числе оформления жилищного кредита на гражданина, членов его семьи, указанных в свидетельстве, и третье лицо (лиц);

ж) подпункт утратил силу – постановление от 27.06.2018 № 431.

2.34.1. Бюджетная субсидия не предоставляется гражданам, утратившим право на получение бюджетной субсидии, установленное подпунктами «а» – «е», «м», «н» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, на момент представления документов в соответствии с пунктом 2.20 настоящего раздела.

Сумма экономии, образовавшейся в результате прекращения субсидирования, подлежит перераспределению в соответствии с пунктом 2.25 настоящего раздела.

При этом гражданин вправе повторно обратиться с заявлением о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту на общих основаниях в порядке, установленном настоящим разделом.

2.35. Граждане, представившие документы для погашения свидетельств по основаниям, установленным подпунктами «а» – «г» пункта 2.34 настоящего раздела, вправе в течение срока действия свидетельства представить документы на другой объект финансирования, соответствующий требованиям настоящего Положения.

При этом свидетельство возвращается гражданину.

2.36. Граждане, представившие документы для погашения свидетельств по основанию, установленному подпунктом «д» пункта 2.34 настоящего раздела, вправе в течение срока действия свидетельства представить документы о приобретении жилого помещения в собственность гражданина или в общую собственность гражданина и членов его семьи, указанных в свидетельстве.

При этом свидетельство возвращается гражданину.

2.37. Граждане, представившие документы для погашения свидетельств по основанию, установленному подпунктом «е» пункта 2.34 настоящего раздела, вправе в течение срока действия свидетельства представить кредитный договор, оформленный на гражданина или на гражданина и членов его семьи, указанных в свидетельстве.

При этом свидетельство возвращается гражданину.

2.38. В случае неявки гражданина за получением свидетельства в установленные настоящим Положением сроки без уважительных причин, отказа от получения свидетельства, а также в случае возврата почтового уведомления, направленного в соответствии с пунктом 2.13 настоящего раздела по адресу, указанному в заявлении о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту, гражданин исключается из списка граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий.

2.39. Гражданин, не представивший документы в соответствии с пунктами 2.20, 2.21, 2.35, 2.36, 2.37 настоящего раздела в установленные сроки без уважительных причин, исключается из списка граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, и выданное свидетельство считается недействительным.

2.40. В случае наступления последствий, предусмотренных подпунктом 2.34.1 пункта 2.34, пунктами 2.38, 2.39 настоящего раздела, гражданин вправе

повторно обратиться с заявлением о субсидировании процентной ставки по жилищному кредиту на общих основаниях в порядке, установленном настоящим разделом.

2.41. В случае утраты (хищения) или порчи свидетельства граждан в праве получить дубликат свидетельства.

2.41.1. Гражданин представляет в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» заявление о выдаче дубликата свидетельства с указанием причин.

2.41.2. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» в течение 5 календарных дней производит оформление дубликата свидетельства по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и передает его в министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области на подпись.

Министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области в течение 5 календарных дней подписывает дубликат свидетельства и передает его в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» для последующей выдачи гражданину.

2.41.3. Срок действия дубликата свидетельства ограничен сроком действия свидетельства.

2.41.4. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» на бланке дубликата свидетельства в правом верхнем углу делает отметку следующего содержания: «Дубликат».

3. Порядок использования бюджетной субсидии

3.1. Бюджетная субсидия предоставляется гражданину ежемесячно путем перечисления суммы бюджетной субсидии на банковский счет гражданина.

3.2. Бюджетная субсидия может быть направлена только для компенсации произведенных расходов по уплате процентной ставки (или ее части) по жилищному кредиту.

При этом субсидирование осуществляется только по кредитному договору, заключенному в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 настоящего Положения за исключением случаев, установленных в пункте 3.9 настоящего раздела.

3.3. Гражданин, относящийся к категории получателей бюджетных субсидий, указанных в подпунктах «а» – «е», «м», «н» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, ежегодно представляет в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» справку с места работы, подтверждающую отнесение его к категории получателей бюджетных субсидий по состоянию на 1 ноября текущего года, в срок не позднее 1 декабря текущего года.

Положения настоящего пункта не применяются в случае, установленном в пункте 3.8 настоящего раздела.

3.3.1. В случае, если гражданин по состоянию на 1 ноября текущего года не относится к категории граждан, установленных подпунктами «а» – «е», «м», «н» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, такой гражданин утрачивает право на получение бюджетной субсидии.

В этом случае сумма бюджетной субсидии, предоставленная гражданину в текущем году, перерасчету и возврату в областной бюджет не подлежит и в последующие годы бюджетная субсидия такому гражданину не предоставляется.

Право на получение бюджетной субсидии восстановлению не подлежит.

3.3.2. Гражданин, не представивший справку с места работы в порядке и сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего раздела, утрачивает право на получение бюджетной субсидии.

В этом случае сумма бюджетной субсидии, предоставленная гражданину в текущем году, перерасчету и возврату в областной бюджет не подлежит и в последующие годы бюджетная субсидия такому гражданину не предоставляется.

Право на получение бюджетной субсидии восстановлению не подлежит.

3.4. Пункт утратил силу – постановление от 05.07.2012 № 601.

3.5. Гражданин в случае замены объекта финансирования на объект, не указанный в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Положения, обязан в течение 7 календарных дней с даты оформления соответствующих документов уведомить ГБУ РО «Агентство жилищных программ» о данном факте.

В этом случае гражданин утрачивает право на получение бюджетной субсидии с даты представления документов.

Право на получение бюджетной субсидии восстановлению не подлежит.

3.6. Пункт утратил силу – постановление от 27.06.2018 № 431.

3.7. При наличии оснований для возврата бюджетной субсидии в соответствии с настоящим Положением действует следующий порядок:

3.7.1. Гражданин перечисляет сумму неиспользованной бюджетной субсидии, выделенной в текущем году, на счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств министерства строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области.

Поступившие от граждан суммы неиспользованных бюджетных субсидий, выделенных в текущем году, по предложению ГБУ РО «Агентство жилищных программ» и при наличии потребности направляются министерством строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области на те же цели для последующего их использования в текущем финансовом году.

3.7.2. Гражданин перечисляет сумму неиспользованной бюджетной субсидии, выделенной в прошлых годах, на лицевой счет администратора доходов бюджета.

3.8. В случае смерти гражданина до окончания срока субсидирования предоставление бюджетной субсидии прекращается и может быть возобновлено в случае замены получателя бюджетной субсидии в порядке, установленном настоящим пунктом.

Совершеннолетний член семьи гражданина, являющийся гражданином Российской Федерации, может представить в ГБУ РО «Агентство жилищных программ»:

заявление о замене получателя бюджетной субсидии и свидетельство о смерти гражданина в течение 60 календарных дней с даты смерти гражданина;

документ, подтверждающий факт принятия новым получателем бюджетной субсидии обязательств по оплате кредитного договора, по которому осуществляется субсидирование, и реквизиты банковского счета нового

получателя бюджетной субсидии – в течение 20 рабочих дней с даты истечения установленного законодательством срока для принятия наследства.

На основании представленных документов вопрос о замене получателя бюджетной субсидии выносится на рассмотрение комиссии.

Комиссия принимает решение о замене получателя бюджетной субсидии либо об отказе в замене получателя бюджетной субсидии.

В течение 30 календарных дней с даты принятия решения комиссией ГБУ РО «Агентство жилищных программ» направляет гражданину, представившему заявление о замене получателя бюджетной субсидии, соответствующее уведомление.

На основании решения комиссии о замене получателя бюджетной субсидии субсидирование возобновляется и предоставляется за месяцы, истекшие с момента прекращения субсидирования, и до окончания срока субсидирования в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением.

ГБУ РО «Агентство жилищных программ» предоставляет новому получателю бюджетной субсидии информацию о порядке и условиях получения и использования бюджетной субсидии.

3.8.1. Основаниями для отказа в замене получателя бюджетной субсидии являются:

- а) несоответствие гражданина требованиям настоящего пункта;
- б) непредставление гражданином в установленный срок или представление в неполном объеме документов, указанных в настоящем пункте;
- в) представление гражданином подложных, фiktивных документов.

3.9. В случае перекредитования или продажи (уступки прав требования) закладной, выданной в обеспечение возврата кредита (займа), в течение срока субсидирования, право на получение бюджетной субсидии сохраняется до окончания срока субсидирования при условии, что новым кредитором является кредитная организация Российской Федерации или АО ДОМ.РФ.

В этом случае гражданин представляет в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» следующие документы:

- а) в случае продажи (уступки прав требования) закладной, выданной в обеспечение возврата кредита (займа), по которому производится субсидирование:

уведомление кредитора или нового залогодержателя о продаже (уступке прав требования) закладной, выданной в обеспечение возврата кредита (займа), с указанием даты продажи (уступки прав) закладной, реквизитов кредитного договора (договора займа), остатка задолженности по кредиту (займу), Ф.И.О. заемщика и реквизитов нового залогодержателя;

реквизиты банковского счета для перечисления бюджетной субсидии и кредитной организации, в которой открыт данный счет;

- б) в случае перекредитования:

копию кредитного договора (договора займа) на погашение кредита (займа), по которому производится субсидирование;

справку кредитора, содержащую сведения о погашении кредита (займа) в полном объеме, реквизитах кредитного договора (договора займа) и Ф.И.О. заемщика;

справку нового кредитора об остатке задолженности по кредитному договору (договору займа) на предполагаемую дату представления документов;

реквизиты банковского счета для перечисления бюджетной субсидии и кредитной организации, в которой открыт данный счет.

Копии документов принимаются только нотариально удостоверенные или при предъявлении подлинников документов.

Абзац 12 утратил силу – постановление от 13.12.2018 № 809.

3.9.1. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» в течение 14 рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, направляет запрос кредитору, выдавшему кредит (заем), об уточнении размера процентной ставки по кредитному договору (договору займа) на дату представления гражданином документов, указанных в подпункте «б» настоящего пункта. Гражданин вправе самостоятельно представить документ, содержащий указанные сведения, подписанный уполномоченным представителем кредитора и удостоверенный печатью кредитора.

3.9.2. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений о размере процентной ставки в соответствии с подпунктом 3.9.1 настоящего пункта производит перерасчет фактического размера бюджетной субсидии, подлежащей перечислению в текущем году субсидирования, по следующей формуле:

$$C_{\text{факт}} = \frac{C_{\text{факт}}^m \times K_{\text{факт}}}{12} \times t_{\text{факт}},$$

но не более размера бюджетной субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктами 2.24 и 2.29 раздела 2 настоящего Положения,

где:

$C_{\text{факт}}$ – фактический размер бюджетной субсидии, предоставляемый в текущем году субсидирования, в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля);

$C_{\text{факт}}^m$ – фактическая процентная ставка по кредитному договору (договору займа) в соответствии с подпунктом 3.9.1 настоящего пункта, но не более фактической процентной ставки, используемой для расчета размера бюджетной субсидии в соответствии с пунктом 2.24 раздела 2 настоящего Положения;

$K_{\text{факт}}$ – фактический размер основного долга по кредиту (займу), определяемый в соответствии со справкой об остатке задолженности по кредитному договору (договору займа), представленной в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта, но не более фактического размера остатка основного долга по жилищному кредиту, используемого для расчета размера бюджетной субсидии в соответствии с пунктами 2.24 или 2.29 раздела 2 настоящего Положения, в зависимости от года субсидирования, в котором произведено перекредитование.

$t_{\text{факт}}$ — количество месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором заключен кредитный договор (договор займа) на погашение кредита (займа), по которому производится субсидирование, до окончания текущего года субсидирования.

В последующие годы субсидирования фактический размер бюджетной субсидии определяется в соответствии с пунктом 2.29 раздела 2 настоящего Положения, но не может превышать размер бюджетной субсидии, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом.

3.10. В случае изменения условий кредитного договора, предусматривающих приостановление исполнения заемщиком своих обязательств в связи с трудной жизненной ситуацией на основании положений Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» в течение срока субсидирования, субсидирование приостанавливается при условии представления гражданином в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» уведомления кредитора об изменении условий кредитного договора (подлинника и копии) и возобновляется по истечении срока, установленного в уведомлении кредитора об изменении условий кредитного договора гражданина. Оставшаяся часть срока субсидирования удлинняется на срок приостановления исполнения заемщиком своих обязательств по кредитному договору.

4. Порядок представления отчета о целевом использовании бюджетных субсидий

4.1. Гражданин обязан представить в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» отчет о целевом использовании бюджетной субсидии в порядке, установленном пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.2. Отчет о целевом использовании бюджетной субсидии представляется в следующем порядке:

копии документов, подтверждающих перечисление (внесение) денежных средств в счет оплаты стоимости приобретенного (строящегося) жилого помещения после получения свидетельства, в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Положения;

документ, содержащий данные о погашении основного долга по жилищному кредиту и уплате процентов за его пользование гражданином за весь срок субсидирования, — в течение 2 месяцев после окончания срока субсидирования для граждан, получивших свидетельства о праве на получение бюджетных субсидий для оплаты части процентных ставок по жилищным кредитам до 1 января 2010 года.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения гражданином обязанности, предусмотренной пунктом 4.1 настоящего Положения, сумма бюджетной субсидии, перечисленная на счет гражданина, подлежит взысканию в полном объеме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае замены объекта финансирования перерасчет размера бюджетной субсидии не производится.

5. Заключительные положения

5.1. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении (прекращении предоставления) бюджетной субсидии в случае:

а) ранее реализованного гражданином и (или) его супругом (супругой) права на улучшение жилищных условий с использованием бюджетной субсидии или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, на условиях софинансирования федерального, областного, местного бюджетов. Положения настоящего подпункта не распространяются на граждан, получивших средства земельных сертификатов в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 03.12.2019 № 874;

б) смерти гражданина;

в) представления подложных, фиктивных документов;

г) представления документов, не подтверждающих соответствие гражданина требованиям, установленным настоящим Положением;

д) использования бюджетной субсидии не по целевому назначению;

е) непредставления гражданином отчета о целевом использовании бюджетной субсидии для погашения задолженности по жилищному кредиту в случае рождения (усыновления) ребенка в период субсидирования процентной ставки по жилищному кредиту в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Ростовской области от 18.11.2011 № 137 «Об утверждении Положения о порядке предоставления гражданам социальных выплат в форме бюджетных субсидий для погашения задолженности по жилищным кредитам в случае рождения (усыновления) ребенка в период субсидирования процентных ставок по жилищным кредитам»;

ж) отказа гражданина от получения бюджетной субсидии;

з) нарушения гражданином требований, установленных настоящим Положением.

5.2. Пункт утратил силу – постановление от 08.04.2015 № 255.

5.3. Пункт утратил силу – постановление от 20.04.2020 № 365.

5.4. Пункт утратил силу – постановление от 20.04.2020 № 365.

5.5. Пункт утратил силу – постановление от 20.04.2020 № 365.

5.6. Пункт утратил силу – постановление от 20.04.2020 № 365.

6. Раздел утратил силу – постановление от 07.10.2020 № 47.

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области

М.В. Фишкин

Приложение № 1
к Положению о порядке
предоставления гражданам
бюджетных субсидий для оплаты
части процентных ставок по кредитам
и займам, полученным для
строительства и приобретения жилья

РЕЕСТР
выданных и погашенных свидетельств

№ п/п	Ф.И.О. граждани- на – участ- ника про- граммы (подпро- граммы); число, месяц, год рождения, пас- портные данные гражданина	Номер свидетельства, дата выдачи свидетельства, дата выдачи дубликата свидетельства	Макси- мальный размер бюджет- ной субсидии за первый год суб- сидиро- вания (тыс. рублей)	Факти- ческий размер бюджет- ной субсидии в первый год суб- сидиро- вания (тыс. рублей)	Экономия средств в первый год субсиди- рования (тыс. рублей)	Срок субси- диро- вания
1	2	3	4	5	6	7

Директор государственного
бюджетного учреждения
Ростовской области «Агентство
жилищных программ»

(подпись) Ф.И.О.

Приложение № 2
к Положению о порядке
предоставления гражданам
бюджетных субсидий для оплаты
части процентных ставок по кредитам
и займам, полученным для
строительства и приобретения жилья

Лицевая сторона свидетельства

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на получение бюджетной субсидии для оплаты части
процентной ставки по жилищному кредиту

серия ПР

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что гражданину _____, являющемуся участником подпрограммы «Оказание мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан» государственной программы Ростовской области «Территориальное планирование и обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ростовской области», в соответствии с условиями этой подпрограммы предоставляется бюджетная субсидия для оплаты части процентной ставки по жилищному кредиту.

Состав семьи:

Супруг(а) _____

Дети _____

Родители _____

Иные лица, признанные в судебном порядке членами семьи: _____

Ставка бюджетной субсидии составляет _____ (9,0; 10,0) процентных пункта от фактического остатка по жилищному кредиту, не превышающего расчетного размера жилищного кредита, равного 60 процентам от произведения стоимости одного квадратного метра жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения, приходящейся на заявителя и членов его семьи.

Министр строительства, архитектуры
и территориального развития
Ростовской области

_____ Ф.И.О.

(подпись)

ОТРЫВНОЙ КОРЕШОК

свидетельства о праве на получение бюджетной субсидии
для оплаты части процентной ставки по жилищному кредиту

серия ПР

№ _____

Ф.И.О. получателя свидетельства _____

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ года.

свидетельство действительно до « ____ » _____ 20__ года включительно.

(подпись) / (Ф.И.О. гражданина – получателя свидетельства)

Оборотная сторона свидетельства

Паспортные данные гражданина – получателя свидетельства:

серия _____ № _____, дата выдачи _____,

кем выдан _____

С порядком и условиями получения и использования бюджетной субсидии, предоставляемой по свидетельству, порядком представления отчета о целевом использовании бюджетной субсидии ознакомлен(а).

(подпись) / (Ф.И.О. гражданина – получателя свидетельства)

Дата выдачи свидетельства « ____ » _____ 20__ года.

Свидетельство действительно до « ____ » _____ 20__ года включительно.

Директор государственного
бюджетного учреждения
Ростовской области «Агентство
жилищных программ»

(подпись) Ф.И.О.

Документы на приобретенное (строящееся) жилое помещение в соответствии с приложением № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 07.11.2011 № 95 представлены в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Агентство жилищных программ» « ____ » _____ 20__ г.

/ _____

(подпись) (Ф.И.О. гражданина, представившего документы)
Работник, принявший документы:

(должность, отдел)

(подпись, Ф.И.О.)

Оборотная сторона отрывного корешка свидетельства

Ф.И.О. получателя свидетельства _____

Состав семьи получателя свидетельства:

№ п/п	Родственные отношения к получателю свидетельства	Фамилия, имя, отчество	№ п/п	Родственные отношения к получателю свидетельства	Фамилия, имя, отчество
1.			5.		
2.			6.		
3.			7.		
4.			8.		

Отрывной корешок свидетельства о праве на получение бюджетной субсидии для оплаты части процентной ставки по жилищному кредиту подтверждает, что участнику подпрограммы предусмотрено предоставление бюджетной субсидии. Ставка бюджетной субсидии составляет _____ процентных пункта от фактического остатка по жилищному кредиту, не превышающего расчетного размера жилищного кредита, равного 60 процентам от произведения стоимости одного квадратного метра жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения, приходящейся на заявителя и членов его семьи.

С порядком и условиями получения и использования бюджетной субсидии, предоставляемой по Свидетельству, порядком представления отчета о целевом использовании бюджетной субсидии ознакомлен (а).

(подпись)

(Ф.И.О. гражданина – получателя Свидетельства)

Приложение № 3
к Положению
о порядке предоставления
гражданам бюджетных субсидий
для оплаты части процентных
ставок по кредитам и займам,
полученным для строительства и
приобретения жилья

КНИГА
регистрации заявлений о предоставлении
бюджетных субсидий в соответствии с постановлением
Правительства Ростовской области от 07.11.2011 № 95

Начата _____

Окончена _____

№ п/п	Дата поступления заявления	Номер заявления (порядковый номер/год)	Ф.И.О. гражданина	Персональные данные гражданина (дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации)
1	2	3	4	5

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления гражданам бюджетных субсидий
для оплаты части стоимости жилья, приобретаемого (строящегося)
с помощью жилищного займа или кредита

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 642 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Территориальное планирование и обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ростовской области» и регулирует порядок предоставления гражданам бюджетных субсидий для оплаты части стоимости жилья, приобретаемого (строящегося) с помощью жилищного займа или кредита.

1.2. В целях настоящего Положения применяются следующие основные понятия и термины:

1.2.1. Заявитель (гражданин) – гражданин Российской Федерации, постоянно зарегистрированный по месту жительства на территории Ростовской области, приобретающий (строящий) жилье на территории Ростовской области, обратившийся в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Агентство жилищных программ» (далее – ГБУ РО «Агентство жилищных программ») с заявлением на получение государственной поддержки.

1.2.2. К членам семьи заявителя относятся:

супруг(а) заявителя;
их несовершеннолетние дети, не состоящие в браке;
несовершеннолетние дети супруга(и), совместно проживающие с заявителем, не состоящие в браке;
иные лица, признанные в судебном порядке членами семьи заявителя;
по заявлению заявителя – совершеннолетние дети заявителя, совместно проживающие с заявителем и не состоящие в браке, родители заявителя, совместно проживающие с заявителем.

В составе семьи не учитываются дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

Настоящее понятие распространяется на многодетные семьи в части, не противоречащей понятию многодетной семьи, установленному в подпункте 1.2.4 настоящего пункта.

1.2.3. Близкие родственники – родители, дети заявителя, а также родители, дети супруга(и).

1.2.4. Многодетная семья – семья (лица, состоящие в зарегистрированном браке, или неполная семья, состоящая из одного родителя), имеющая трех и более детей в возрасте до 16 лет, а продолжающих обучение – до 18 лет, не состоящих в браке. В составе многодетной семьи не учитываются дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

В случае достижения детьми (одним из детей) 16 лет, а продолжающих обучение – 18 лет, после подачи заявления на получение государственной поддержки многодетная семья сохраняет право на получение бюджетной субсидии.

1.2.5. Личное дело заявителя – заявление на получение государственной поддержки с приложением документов, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

1.2.6. Государственная поддержка – социальная поддержка в форме бюджетной субсидии.

1.2.7. Бюджетная субсидия – социальная выплата, предоставляемая за счет средств областного бюджета на безвозмездной основе гражданину для оплаты части стоимости жилья. Бюджетная субсидия является мерой социальной поддержки граждан в приобретении (строительстве) жилья.

1.2.8. Свидетельство – именной документ, удостоверяющий право заявителя на получение бюджетной субсидии для оплаты части стоимости жилья. Свидетельство не является ценной бумагой.

1.2.9. Жилищные кредиты – кредиты и займы в валюте Российской Федерации, полученные для приобретения (строительства) жилого помещения на территории Ростовской области в кредитной организации Российской Федерации, в акционерном обществе ДОМ.РФ или у регионального оператора (юридического лица, созданного органом исполнительной власти Ростовской области, основной деятельностью которого является организация и развитие ипотечного жилищного кредитования и привлечение инвестиций в сферу ипотечного кредитования), участвующих в реализации подпрограммы «Оказание мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан» государственной программы Ростовской области «Территориальное планирование и обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ростовской области», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 642 (далее соответственно – кредитор и подпрограмма).

1.2.10. Кредитный договор – договор о предоставлении кредита или займа в валюте Российской Федерации, полученного для приобретения (строительства) жилого помещения на территории Ростовской области в кредитной организации Российской Федерации, в акционерном обществе ДОМ.РФ или у регионального оператора.

1.2.11. Ухудшение жилищных условий – отчуждение имеющегося в собственности заявителя и членов его семьи жилого помещения или части

жилого помещения общей площадью, равной или превышающей 10 квадратных метров общей площади жилого помещения (совокупности жилых помещений) на одного человека, в течение одного года до момента подачи в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» заявления на получение государственной поддержки.

1.2.12. Объект финансирования – жилое помещение (несколько жилых помещений), приобретаемое (строящееся) с помощью жилищного кредита, бюджетной субсидии, а также собственных и (или) привлеченных средств.

1.2.13. Общая площадь жилого помещения – сумма площадей всех частей жилого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

1.2.14. Жилищная норма – 10 квадратных метров общей площади жилого помещения (совокупности жилых помещений) на одного человека, принадлежащие заявителю и членам его семьи на праве собственности, а также занимаемые заявителем и членами его семьи на праве владения и пользования по социальному найму в государственном или муниципальном жилищном фонде, в том числе в жилищном фонде, находящемся в хозяйственном ведении предприятий или оперативном управлении учреждений (ведомственном фонде).

1.2.15. Норма предоставления площади жилого помещения – общая площадь жилого помещения в пределах: 33 квадратных метра – для одиноко проживающего гражданина; 42 квадратных метра – на семью из 2 человек; по 18 квадратных метров на каждого члена семьи – при численности семьи 3 человека и более.

1.2.16. Стоимость 1 квадратного метра жилого помещения – средняя рыночная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения в валюте Российской Федерации на территории муниципального образования, где в соответствии с заявлением на получение государственной поддержки планирует приобретать (строить) жилое помещение гражданин, утверждаемая приказом министерства строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области, за последний отчетный период.

1.2.17. Расчетная стоимость жилого помещения – стоимость жилого помещения, равная произведению нормы предоставления площади жилого помещения, указанной в подпункте 1.2.15 настоящего пункта, и стоимости 1 квадратного метра жилого помещения, установленной в соответствии с подпунктом 1.2.16 настоящего пункта.

1.2.18. Комиссия – областная межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан.

1.2.19. Уважительные причины – обстоятельства, препятствующие заявителю выполнить действия, предусмотренные настоящим Положением, и подтвержденные документально, а именно:

длительная временная нетрудоспособность заявителя вследствие заболевания или травмы продолжительностью более 6 месяцев;

нахождение в командировке;

нахождение на лечении в медицинском учреждении;
повреждение здоровья или смерть члена семьи или близкого родственника;
непреодолимая сила, то есть чрезвычайные, непредотвратимые обстоятельства (землетрясение, ураган, наводнение, пожар и другие стихийные бедствия);

необходимость осуществления ухода за тяжелобольным членом семьи или близким родственником;

наличие малолетних детей до 6 месяцев при невозможности поручить кому-либо уход за ними.

Документальное подтверждение уважительных причин должно быть представлено в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» в течение срока, установленного для выполнения заявителем действий, направленных на получение бюджетной субсидии.

1.3. Правом получения бюджетной субсидии пользуются граждане, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., либо принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях после 1 марта 2005 г., либо признанные органами местного самоуправления нуждающимися по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, без постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях, либо обеспеченные жильем менее жилищной нормы и относящиеся к следующим категориям граждан:

а) граждане, состоящие в трудовых отношениях с государственными предприятиями и учреждениями, находящимися в собственности Ростовской области, а также муниципальными предприятиями и учреждениями;

б) лица, замещающие муниципальные должности в Ростовской области;

в) лица, замещающие должности муниципальной службы в Ростовской области;

г) лица, замещающие государственные должности Ростовской области;

д) лица, замещающие должности государственной гражданской службы Ростовской области;

е) лица, осуществляющие техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Ростовской области и органов местного самоуправления в Ростовской области;

ж) граждане, состоящие в трудовых отношениях с Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Южный федеральный университет», представившие личные дела в соответствии с настоящим Положением до 1 января 2017 г.;

з) многодетные семьи.

1.3.1. Оценка обеспеченности заявителя жилыми помещениями производится на основании документов и сведений, полученных в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, исходя из суммы общих площадей жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам семьи заявителя, а также занимаемых заявителем и членами его семьи на праве владения и пользования по социальному найму в государственном или муниципальном жилищном фонде, в том числе в жилищном фонде, находящемся в хозяйственном ведении предприятий или оперативном управлении учреждений

(ведомственном фонде), если заявитель и члены семьи заявителя вправе приобрести занимаемые жилые помещения в собственность в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

1.4. Бюджетная субсидия предоставляется гражданину, имеющему право на получение бюджетной субсидии для оплаты части процентной ставки по жилищному кредиту в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению или имеющему право участвовать в льготном ипотечном кредитовании граждан при приобретении жилья в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 05.09.2018 № 565.

Бюджетная субсидия предоставляется гражданину при условии приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств жилищного кредита. При этом договор на приобретение (строительство) жилого помещения должен быть оформлен в валюте Российской Федерации.

Бюджетная субсидия может быть предоставлена гражданину, имеющему право на получение земельного сертификата в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 03.12.2019 № 874 «Об утверждении Положения об организации предоставления земельных сертификатов на приобретение (строительство) жилых помещений и порядке использования средств земельных сертификатов».

1.5. Бюджетная субсидия может быть направлена только на:

а) оплату неоплаченной части стоимости и (или) на компенсацию подтвержденной части расходов по уплате стоимости приобретаемого жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома на основании договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требования), заключенного после получения свидетельства;

б) финансирование строительства (завершение ранее начатого строительства) индивидуального жилого помещения на основании договора строительного подряда, заключенного после получения свидетельства, и (или) на компенсацию подтвержденных расходов, связанных со строительством (завершением ранее начатого строительства) индивидуального жилого помещения, произведенных на основании договора строительного подряда, заключенного после получения свидетельства;

в) оплату неоплаченной части стоимости и (или) на компенсацию подтвержденных расходов по уплате стоимости приобретенного вновь построенного жилого помещения в соответствии с договором на приобретение жилого помещения, заключенным после получения свидетельства.

Под вновь построенным жилым помещением понимается жилое помещение, реализуемое юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в течение 3 лет с даты государственной регистрации права собственности на указанное жилое помещение первым правообладателем при условии, что все предшествующие правообладатели на жилое помещение являлись юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями.

1.6. Размер бюджетной субсидии составляет:

20 процентов от расчетной стоимости жилого помещения – для граждан, указанных в подпунктах «а» – «ж» пункта 1.3 настоящего раздела;

30 процентов от расчетной стоимости жилого помещения – для граждан, указанных в подпункте «з» пункта 1.3 настоящего раздела.

1.7. Определение размера бюджетной субсидии, подлежащего перечислению гражданину, осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

При этом размер бюджетной субсидии не может превышать неоплаченной части стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения и (или) подтвержденных расходов по уплате стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения, произведенных после получения свидетельства.

1.8. В соответствии с настоящим Положением бюджетная субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий год.

В случае, если количество заявлений граждан на получение государственной поддержки по сумме требуемых средств превысит сумму ассигнований на данные цели в текущем году, прием заявлений на получение государственной поддержки приостанавливается до следующего года либо до принятия решения об увеличении бюджетных ассигнований на данные цели в текущем году.

При этом в целях первичной обработки данных граждан ГБУ РО «Агентство жилищных программ» принимает от граждан опросные листы с их личными данными в период приостановления приема заявлений на получение государственной поддержки.

1.9. Право на улучшение жилищных условий с использованием бюджетной субсидии предоставляется гражданину и его супругу (супруге), указанному в свидетельстве, только 1 раз.

Право выбора участия в подпрограмме «Оказание мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан» государственной программы Ростовской области «Территориальное планирование и обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ростовской области» или в любой другой программе (подпрограмме), мероприятии, предусматривающих оказание государственной поддержки в улучшении жилищных условий за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, на условиях софинансирования федерального, областного, местного бюджетов, принадлежит гражданину.

1.10. Бюджетная субсидия не предоставляется гражданам, ухудшившим свои жилищные условия.

1.11. В случае, если ранее гражданину и (или) его супругу (супруге) была оказана государственная поддержка на улучшение жилищных условий с использованием бюджетной субсидии или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, на условиях софинансирования федерального, областного, местного бюджетов, государственная поддержка в виде предоставления бюджетной субсидии в соответствии с настоящим Положением не оказывается.

Положения настоящего пункта не распространяются на граждан, получивших средства земельных сертификатов в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 03.12.2019 № 874.

1.12. Возникающие вопросы по порядку предоставления и использования бюджетных субсидий подлежат рассмотрению комиссией.

1.13. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» является организацией, осуществляющей предоставление гражданам бюджетных субсидий и предоставление первичных консультаций по вопросу получения бюджетных субсидий.

2. Порядок предоставления бюджетных субсидий гражданам

2.1. Гражданин представляет в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» одно заявление в письменной форме, подписанное собственноручной подписью, на получение государственной поддержки, предоставляемой в рамках подпрограммы, в виде бюджетной субсидии для оплаты части стоимости жилья и бюджетной субсидии для оплаты части процентной ставки по жилищному кредиту или бюджетной субсидии для оплаты части стоимости жилья и права участвовать в льготном ипотечном кредитовании граждан при приобретении жилья. В первом случае заявление регистрируется в книге регистрации, предусмотренной приложением № 1 к настоящему постановлению, а во втором – в книге регистрации, предусмотренной приложением № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 05.09.2018 № 565.

В заявлении на получение государственной поддержки указываются:

сведения о заявителе (паспортные данные, адрес постоянного проживания, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета);

сведения о составе семьи заявителя (Ф.И.О., степень родства, дата рождения);

сведения о жилищных условиях заявителя и членов его семьи;

сведения о муниципальном образовании Ростовской области, в котором гражданин планирует приобретать (строить) жилье, используемые для расчета максимального размера бюджетной субсидии;

сведения о получении государственной поддержки в улучшении жилищных условий в какой-либо форме за счет средств федерального бюджета областного бюджета, местного бюджета на условиях софинансирования федерального, областного, местного бюджетов;

данные о принятии гражданина органом местного самоуправления на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., или о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях после 1 марта 2005 г., или о признании гражданина органом местного самоуправления нуждающимся по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, без постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях.

При этом ГБУ РО «Агентство жилищных программ» предоставляет гражданину информацию о порядке и условиях получения и использования бюджетной субсидии, порядке представления отчета о целевом использовании бюджетной субсидии.

2.2. Заявление принимается к рассмотрению только при полном наличии нижеперечисленных документов, подшитых в скоросшиватель:

копий паспортов или заменяющих их документов заявителя и членов его семьи (все страницы, включая пустые);

копий свидетельств о рождении (усыновлении) заявителя и всех членов его семьи;

копий свидетельств о заключении брака (о расторжении брака) заявителя и членов его семьи (при наличии);

копии трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (в случае ведения трудовой книжки в электронной форме) и (или) копии трудового договора (контракта) заявителя, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копий правоустанавливающих документов на жилые помещения по месту жительства заявителя и членов его семьи;

копий документов о праве собственности на имеющееся у заявителя и членов его семьи недвижимое имущество;

копии вступившего в законную силу решения суда о признании членом семьи, заверенной судом, вынесшим решение (при наличии);

справки о продолжении обучения ребенка старше 16 лет (для многодетных семей);

документов, подтверждающих нахождение ребенка на полном государственном обеспечении, а также документов, подтверждающих лишение родительских прав или ограничение в родительских правах (при наличии);

копий документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащих сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, заявителя и членов его семьи;

копии вступившего в законную силу решения суда, в котором определено место жительства ребенка заявителя (супруги(а) заявителя) после расторжения брака, или копии соглашения об определении места жительства ребенка (в целях включения ребенка в состав семьи заявителя, в случае если брак между родителями расторгнут или не заключен).

Копии документов принимаются у заявителя только нотариально заверенные или при предъявлении подлинников документов.

2.2.1. Перед рассмотрением комиссией основного и резервного списков граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, гражданин, представивший документы в соответствии с настоящим пунктом, в период с 1 октября по 1 ноября текущего года повторно представляет следующие документы:

справку с места работы заявителя по состоянию на дату не ранее 1 октября текущего года (в случае, если место работы не изменилось после представления документов в соответствии с настоящим пунктом);

копии трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (в случае ведения трудовой книжки в электронной форме) и (или) копии трудового договора (контракта) заявителя, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, по состоянию на дату не ранее 1 октября

текущего года (в случае изменения места работы после представления документов в соответствии с настоящим пунктом);

копии правоустанавливающих документов на жилые помещения по месту жительства заявителя и членов его семьи (в случае изменения места жительства после представления документов в соответствии с настоящим пунктом);

копии документов о праве собственности на имеющееся у заявителя и членов его семьи недвижимое имущество (в случае приобретения недвижимого имущества после представления документов в соответствии с настоящим пунктом).

копий документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащих сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, заявителя и членов его семьи, в случае если документы не представлялись ранее.

Копии документов принимаются у заявителя только нотариально заверенные или при предъявлении подлинников документов.

Непредставление документов в установленный срок является основанием для отказа в предоставлении бюджетной субсидии.

2.3. После представления гражданином личного дела и ежегодно перед рассмотрением комиссией основного и резервного списков граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, ГБУ РО «Агентство жилищных программ» направляет запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения и документы (их копии или содержащиеся в них сведения), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами, а именно:

а) сведения из органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи объектов недвижимости, в случае невозможности представления гражданином документов, указанных в абзацах шестом и седьмом пункта 2.2, абзацах четвертом и пятом подпункта 2.2.1 пункта 2.2 настоящего раздела, – сведения о содержании правоустанавливающих документов на жилые помещения, сведения об объекте недвижимости и его правообладателях, сведения о переходе прав на объект недвижимости;

б) копии правовых актов органов местного самоуправления о принятии гражданина на учет граждан в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., или о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях после 1 марта 2005 г., или о признании нуждающимся по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, без постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях (в отношении граждан, которые указали данные сведения в заявлении на получение государственной поддержки);

в) сведения об адресе постоянной регистрации по месту жительства заявителя, а в случаях, установленных в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения, – членов семьи заявителя.

Сведения, указанные в подпункте «а» настоящего пункта и находящиеся в распоряжении органов, организаций иностранных государств, запрашиваются и представляются гражданином в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» самостоятельно.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте.

2.4. В случае, если документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, представлены гражданином не в полном объеме, ГБУ РО «Агентство жилищных программ» не принимает представленный пакет документов до его полного укомплектования.

2.5. В случае изменения данных, содержащихся в ранее представленном личном деле согласно пункту 2.2 настоящего раздела, гражданин представляет в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» обновленные документы.

2.6. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» на основании сформированного личного дела производит предварительный расчет максимального размера бюджетной субсидии по следующей формуле:

$$C = S \times C_{\text{ср}}^{1 \text{ кв.м}} \times P,$$

где C – размер бюджетной субсидии в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля);

S – норма предоставления площади жилого помещения, приходящейся на заявителя и членов его семьи;

$C_{\text{ср}}^{1 \text{ кв.м}}$ – стоимость 1 квадратного метра жилого помещения, установленная в соответствии с подпунктом 1.2.16 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

P – размер бюджетной субсидии в процентах, установленный в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Положения.

2.7. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» на основании личных дел и произведенных расчетов формирует списки заявителей для рассмотрения на комиссии с указанием размера бюджетной субсидии по каждому гражданину.

2.8. Комиссия в течение 30 календарных дней рассматривает списки заявителей и принимает решение об:

утверждении основного списка граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, с указанием максимальных размеров бюджетных субсидий на каждого гражданина, в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на данные цели на соответствующий финансовый год;

утверждении резервного списка граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, с указанием максимальных размеров бюджетных субсидий на каждого гражданина;

отказе в предоставлении бюджетной субсидии отдельным гражданам в случае представления документов, не подтверждающих соответствие гражданина требованиям, установленным настоящим Положением.

Основной и резервный списки граждан на соответствующий год могут утверждаться поэтапно, при этом основной список – не позднее 1 сентября, резервный список – не позднее 31 декабря.

2.8.1. Основной и резервный списки граждан формируются в порядке очередности исходя из даты подачи личных дел с учетом следующих особенностей:

в первоочередном порядке в основной список на очередной год включаются многодетные семьи, в составе семьи которых имеются трое и более детей-близнецов, граждане, получившие свидетельства в предшествующем году со сроком действия, истекающим в текущем году;

не более 50 процентов от общего объема выделенных бюджетных средств распределяются на предоставление бюджетных субсидий многодетным семьям по дате подачи гражданами – членами многодетных семей личных дел в ГБУ РО «Агентство жилищных программ», в том числе гражданам – членам многодетных семей, перенесшим сроки выдачи свидетельств на очередной год в связи с тяжелыми жизненными обстоятельствами;

не более 5 процентов от общего объема выделенных бюджетных средств распределяются на предоставление бюджетных субсидий гражданам на основании ходатайств руководителей органов исполнительной власти Ростовской области в соответствии с порядком, установленным постановлением Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 313 «О создании областной межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан»;

оставшийся объем выделенных бюджетных средств распределяется на предоставление бюджетных субсидий гражданам, указанным в подпунктах «а» – «ж» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, по дате подачи гражданами, указанными в подпунктах «а» – «ж» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, личных дел в ГБУ РО «Агентство жилищных программ», в том числе гражданам, перенесшим сроки выдачи свидетельств на очередной год в связи с тяжелыми жизненными обстоятельствами.

При этом формируется и утверждается один основной список, включающий категории граждан, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Положения, и категории граждан, предусмотренные пунктом 1.3 приложения № 1 к настоящему постановлению, с указанием, имеет ли право гражданин на получение бюджетной субсидии для оплаты части стоимости жилья или не имеет, либо формируется и утверждается один основной список, включающий категории граждан, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Положения, одновременно претендующих на участие в льготном ипотечном кредитовании граждан при приобретении жилья в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 05.09.2018 № 565.

Сумма бюджетных средств, предусмотренная на предоставление бюджетных субсидий гражданам по основному списку, не должна превышать суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

При наличии экономии средств, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий год, а также при наличии дополнительного финансирования в текущем году возможна корректировка утвержденных основного и резервного списков в текущем году.

2.8.2. В случае принятия решения комиссией об отказе в предоставлении бюджетной субсидии в связи с представлением гражданином документов, не подтверждающих его соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, ГБУ РО «Агентство жилищных программ» направляет гражданину соответствующее уведомление в течение 30 календарных дней с даты принятия решения комиссией.

Гражданин после устранения причин, послуживших основанием для отказа, вправе повторно обратиться с заявлением на получение государственной поддержки на общих основаниях в порядке, установленном настоящим Положением.

2.9. Право гражданина на получение бюджетной субсидии подтверждается свидетельством.

Выдача свидетельств осуществляется в течение календарного года.

Учет выданных свидетельств ведется в реестре выданных и погашенных свидетельств по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению.

2.10. Максимальный размер бюджетной субсидии рассчитывается на дату рассмотрения комиссией, указывается в свидетельстве и остается неизменным до момента представления документов, необходимых для погашения свидетельства, в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Положения.

Изменение состава семьи гражданина после утверждения комиссией не влияет на максимальный размер бюджетной субсидии, и данный вопрос не выносится на повторное рассмотрение комиссией.

2.11. Свидетельства выдаются гражданам, включенным в основной список граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, а в случае выявления экономии бюджетных средств и (или) дополнительного финансирования – гражданам, включенным в резервный список граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий.

ГБУ РО «Агентство жилищных программ» производит оформление свидетельств по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и передает их в министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области на подпись.

Министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области в течение 10 календарных дней подписывает свидетельства и передает их в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» для последующей выдачи гражданам.

2.12. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» не позднее 30 календарных дней после поступления подписанных свидетельств уведомляет граждан о необходимости получения свидетельств в течение 30 календарных дней со дня получения уведомлений.

2.13. Свидетельство выдается лично гражданину или его представителю при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

При выдаче свидетельства гражданин информируется о порядке и условиях получения и использования бюджетной субсидии, предоставляемой по этому свидетельству, порядке представления отчета о целевом использовании бюджетной субсидии.

2.14. Дата выдачи свидетельства указывается гражданином на отрывном корешке свидетельства, который остается в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» для исчисления срока действия свидетельства, и в реестре выданных и погашенных свидетельств.

2.15. Срок действия свидетельства исчисляется с даты его выдачи, указываемой в свидетельстве, и составляет 90 календарных дней.

2.16. В течение срока действия свидетельства гражданин заключает договор на приобретение (строительство) жилого помещения, оформляет жилищный кредит для оплаты части стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения и открывает отдельный счет в кредитной организации для перечисления бюджетной субсидии.

2.17. Гражданин, имеющий право на получение бюджетной субсидии, вправе приобрести жилое помещение в общую собственность с членами семьи, указанными в свидетельстве.

2.18. Гражданин, имеющий право на получение бюджетной субсидии, вправе оформить жилищный кредит на себя и членов семьи, указанных в свидетельстве.

2.19. Гражданин, получивший свидетельство, в течение 90 календарных дней с даты его выдачи представляет в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» следующие документы:

- копия кредитного договора;

- свидетельство;

- справка об остатке задолженности по жилищному кредиту, выдаваемая кредитором, с которым заключен кредитный договор, на предполагаемую дату представления документов;

- документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого (строящегося) жилого помещения в части, превышающей размер бюджетной субсидии, указанной в свидетельстве, на предполагаемую дату представления документов;

- реквизиты банковского счета для зачисления бюджетной субсидии и кредитной организации, в которой открыт данный счет;

- справка с места работы;

- документы по приобретаемому (строящемуся) жилому помещению:

- а) в случае приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома:

- копия договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (договора уступки прав требования), прошедшего государственную регистрацию на бумажном носителе или договор участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (договор уступки прав требования) в форме электронного документа и электронный документ, содержащий специальную регистрационную надпись, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью государственного регистратора прав;

- копии документов, подтверждающих перечисление (внесение в кассу застройщика) денежных средств в счет оплаты стоимости жилого помещения после получения свидетельства;

справка от застройщика на предполагаемую дату представления документов о внесенных платежах в счет стоимости строительства жилого помещения с указанием даты внесения и суммы, общей площади приобретаемого жилого помещения без учета площади балконов, лоджий, веранд и террас, стоимости приобретаемого жилого помещения без учета площади балконов, лоджий, веранд и террас;

б) в случае строительства индивидуального жилого помещения подрядным способом:

копии документов, подтверждающих право гражданина на земельный участок (договор купли-продажи, договор аренды, выписка из государственного реестра недвижимости на земельный участок и т.д.);

копии документов, подтверждающих право гражданина на строительство индивидуального жилого помещения;

копия проектно-сметной документации, содержащей сведения о строящемся жилом помещении (при наличии), на предполагаемую дату представления документов;

перечень планируемых расходов для строительства жилого помещения, заверенный юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, с которым гражданин заключил договор строительного подряда (далее – подрядчик), на предполагаемую дату представления документов;

копия договора строительного подряда;

копии документов, подтверждающих перечисление (внесение в кассу подрядчика) денежных средств в счет оплаты по договору строительного подряда после получения свидетельства;

акт о степени готовности индивидуального жилого помещения, заверенный подрядчиком;

фотографии строящегося индивидуального жилого помещения (не менее четырех разноплановых), заверенные подрядчиком;

в) в случае приобретения вновь построенного жилого помещения:

копию договора купли-продажи жилого помещения, содержащего специальную регистрационную надпись о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение на бумажном носителе или договор купли-продажи жилого помещения в форме электронного документа и электронный документ, содержащий специальную регистрационную надпись, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью государственного регистратора прав;

абзац 3 утратил силу – постановление от 08.04.2015 № 255;

копии документов, подтверждающих право собственности всех предшествующих собственников на данное жилое помещение (при наличии);

копии документов, подтверждающих перечисление денежных средств в безналичной форме (внесение денежных средств в кассу застройщика) в счет оплаты стоимости жилого помещения после получения свидетельства;

г) подпункт утратил силу – постановление от 27.06.2018 № 431.

2.20. Копии документов, предусмотренных в пункте 2.19 настоящего раздела, принимаются у гражданина только нотариально заверенные или при предъявлении подлинников документов.

2.21. В случае, если документы, указанные в пункте 2.19 настоящего раздела, представлены гражданином не в полном объеме, ГБУ РО «Агентство жилищных программ» не принимает представленный пакет документов.

2.22. О получении документов, указанных в пункте 2.19 настоящего раздела, в свидетельстве ставится соответствующая отметка, удостоверенная подписями гражданина, их представившего, и работника ГБУ РО «Агентство жилищных программ», принявшего данные документы, с указанием даты получения.

2.23. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» в течение 20 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего раздела, производит расчет фактического размера бюджетной субсидии, подлежащего перечислению, по следующей формуле:

$$C_{\text{факт}} = S_{\text{факт}} \times C_{\text{м факт}}^{1 \text{ кв.м}} \times P,$$
 но не более максимального размера бюджетной субсидии,

где $C_{\text{факт}}$ – фактический размер бюджетной субсидии в рублях (округленный по математическому порядку до целого рубля);

$S_{\text{факт}}$ – фактический размер общей площади приобретаемого (строящегося) жилого помещения, но не более нормы предоставления площади жилого помещения, приходящейся на заявителя и членов его семьи;

$C_{\text{м факт}}^{1 \text{ кв. м}}$ – фактическая стоимость 1 квадратного метра общей площади приобретаемого (строящегося) жилого помещения, но не более стоимости 1 квадратного метра жилого помещения, установленной в соответствии с подпунктом 1.2.16 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения.

В случае приобретения (строительства) гражданином жилого помещения в муниципальном образовании, отличном от указанного в заявлении на получение государственной поддержки, для расчета фактического размера бюджетной субсидии используется фактическая стоимость 1 квадратного метра жилого помещения, но не более средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения в валюте Российской Федерации на территории муниципального образования, где фактически приобрел (строит) жилое помещение гражданин, утвержденной приказом министерства строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области, на дату заключения договора на приобретение (строительство) жилого помещения, и не более стоимости 1 квадратного метра жилого помещения, установленной подпунктом 1.2.16 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

P – размер бюджетной субсидии в процентах, установленный в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Положения.

2.23.1. В случае выявления обстоятельств, установленных пунктом 2.30 настоящего раздела, наступают последствия, предусмотренные пунктом 2.31, 2.32, 2.33 настоящего раздела.

2.24. На основании заявления гражданина на перечисление бюджетной субсидии ГБУ РО «Агентство жилищных программ» не позднее чем за 3 рабочих дня до окончания текущего месяца формирует и направляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета и главных администраторов

источников финансирования дефицита областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.25. После перечисления бюджетной субсидии в реестре выданных и погашенных свидетельств ставится отметка о погашении свидетельства с указанием фактического размера бюджетной субсидии и даты погашения.

2.26. Экономия средств, образовавшаяся по результатам погашения свидетельств, а также по основаниям, указанным в пунктах 2.34, 2.35 настоящего раздела, подлежит перераспределению ГБУ РО «Агентство жилищных программ» для предоставления бюджетных субсидий гражданам, утвержденным комиссией в резервном списке, в соответствии с их очередностью.

Абзац 2 утратил силу – постановление от 14.12.2016 № 854.

2.27. Пункт утратил силу – постановление от 14.12.2016 № 854.

2.28. Пункт утратил силу – постановление от 14.12.2016 № 854.

2.29. Пункт утратил силу – постановление от 14.12.2016 № 854.

2.30. Бюджетная субсидия не предоставляется на оплату и (или) компенсацию расходов, связанных с:

а) приобретением жилого помещения у близких родственников;

б) приобретением жилого помещения менее жилищной нормы на 1 человека, размер которой установлен подпунктом 1.2.14 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

в) приобретения жилого помещения не на территории Ростовской области;

г) реконструкцией жилого помещения, осуществлением текущего и капитального ремонта жилого помещения, перепланировкой жилого помещения, приобретением объекта незавершенного жилищного строительства;

д) приобретением жилого помещения в общую собственность гражданина и третьего лица (лиц), в том числе приобретением жилого помещения в общую собственность гражданина, членов его семьи, указанных в свидетельстве, и третьего лица (лиц);

е) приобретением жилого помещения за счет средств жилищного кредита, оформленного на гражданина и третье лицо (лиц), в том числе за счет средств жилищного кредита, оформленного на гражданина, членов его семьи, указанных в свидетельстве, и третье лицо (лиц);

ж) подпункт утратил силу – постановление от 27.06.2018 № 431.

2.30.1. Бюджетная субсидия не предоставляется гражданам, не относящимся к категориям граждан, установленным подпунктами «а» – «ж» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, на момент представления документов в соответствии с пунктом 2.19 настоящего раздела.

2.31. Граждане, представившие документы для погашения свидетельств по основаниям, установленным подпунктами «а» – «г» пункта 2.30 настоящего раздела, вправе в течение срока действия свидетельства представить документы на другой объект финансирования, соответствующий требованиям настоящего Положения.

При этом свидетельство возвращается гражданину.

2.32. Граждане, представившие документы для погашения свидетельств по основанию, установленному подпунктом «д» пункта 2.30 настоящего раздела, вправе в течение срока действия свидетельства представить документы о

приобретении жилого помещения в собственность гражданина или в общую собственность гражданина и членов его семьи, указанных в свидетельстве.

При этом свидетельство возвращается гражданину.

2.33. Граждане, представившие документы для погашения свидетельств по основанию, установленному подпунктом «е» пункта 2.30 настоящего раздела, вправе в течение срока действия свидетельства представить кредитный договор, оформленный на гражданина или на гражданина и членов его семьи, указанных в свидетельстве.

При этом свидетельство возвращается гражданину.

2.34. В случае неявки гражданина за получением свидетельства в установленные настоящим Положением сроки без уважительных причин, отказа от получения свидетельства, а также в случае возврата почтового уведомления, направленного в соответствии с пунктом 2.12 настоящего раздела по адресу, указанному в заявлении на получение государственной поддержки, гражданин исключается из списка граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий.

2.35. Гражданин, не представивший документы в соответствии с пунктами 2.19, 2.20, 2.31, 2.32, 2.33 настоящего раздела в установленные сроки без уважительных причин, исключается из списка граждан, имеющих право на получение бюджетных субсидий, и выданное свидетельство считается недействительным.

2.36. В случае наступления последствий, предусмотренных пунктами 2.34, 2.35 настоящего раздела, гражданин вправе повторно обратиться с заявлением на получение государственной поддержки на общих основаниях в порядке, установленном настоящим разделом.

2.37. В случае утраты (хищения) или порчи свидетельства гражданин вправе получить дубликат свидетельства.

2.37.1. Гражданин представляет в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» заявление о выдаче дубликата свидетельства с указанием причин.

2.37.2. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» в течение 5 календарных дней производит оформление дубликата свидетельства по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и передает его в министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области на подпись.

Министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области в течение 5 календарных дней подписывает дубликат свидетельства и передает его в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» для последующей выдачи гражданину.

2.37.3. Срок действия дубликата свидетельства ограничен сроком действия свидетельства.

2.37.4. ГБУ РО «Агентство жилищных программ» на бланке дубликата свидетельства в правом верхнем углу делает отметку следующего содержания: «Дубликат».

2.38. Бюджетная субсидия перечисляется на отдельный счет гражданина, открытый в кредитной организации и предусматривающий условия по осуществлению контроля за целевым использованием бюджетных средств.

3. Порядок представления отчета о целевом использовании бюджетных субсидий

3.1. Гражданин обязан представить в ГБУ РО «Агентство жилищных программ» отчет о целевом использовании бюджетной субсидии в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего раздела.

3.2. Отчет о целевом использовании бюджетной субсидии представляется в следующем порядке:

копии документов, подтверждающих перечисление (внесение) денежных средств в счет оплаты стоимости приобретенного (строящегося) жилого помещения после получения свидетельства, в соответствии с пунктом 2.19 раздела 2 настоящего Положения;

копии платежных документов и документ, подтверждающий перечисление полученной бюджетной субсидии или ее части в счет оплаты стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения, в течение 30 календарных дней с даты погашения свидетельства.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения гражданином обязанности, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего раздела, сумма бюджетной субсидии подлежит взысканию в полном объеме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае замены объекта финансирования перерасчет размера бюджетной субсидии не производится.

4. Заключительные положения

4.1. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении бюджетной субсидии в случае:

а) ранее реализованного гражданином и (или) его супругом (супругой) права на улучшение жилищных условий с использованием бюджетной субсидии или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, на условиях софинансирования федерального, областного, местного бюджетов. Положения настоящего подпункта не распространяются на граждан, получивших средства земельных сертификатов в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 03.12.2019 № 874;

б) смерти гражданина;

в) представления подложных, фиктивных документов;

г) представления документов, не подтверждающих соответствие гражданина требованиям, установленным настоящим Положением;

д) отказа гражданина от получения бюджетной субсидии;

е) нарушения гражданином требований, установленных настоящим Положением.

4.2. Пункт утратил силу – постановление от 08.04.2015 № 255.

4.3. Пункт утратил силу – постановление от 20.04.2020 № 365.

4.4. Пункт утратил силу – постановление от 20.04.2020 № 365.

4.5. Пункт утратил силу – постановление от 20.04.2020 № 365.

4.6. Пункт утратил силу – постановление от 20.04.2020 № 365.

4.7. При наличии оснований для возврата бюджетной субсидии в соответствии с настоящим Положением действует следующий порядок:

4.7.1. Гражданин перечисляет сумму неиспользованной бюджетной субсидии, выделенной в текущем году, на счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств министерства строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области.

Поступившие от граждан суммы неиспользованных бюджетных субсидий, выделенных в текущем году, по предложению ГБУ РО «Агентство жилищных программ» и при наличии потребности направляются министерством строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области на те же цели для последующего их использования в текущем финансовом году.

4.7.2. Гражданин перечисляет сумму неиспользованной бюджетной субсидии, выделенной в прошлых годах, на лицевой счет администратора доходов бюджета.

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области

М.В. Фишкин

Приложение № 1
к Положению о порядке
предоставления гражданам
бюджетных субсидий для оплаты
части стоимости жилья, приобретаемого
(строящегося) с помощью
жилищного займа или кредита

РЕЕСТР
выданных и погашенных свидетельств в _____ году

№ п/п	Ф.И.О. гражданина – участника подпро- граммы; число, месяц, год рождения, паспортные данные гражданина	Номер и дата и выдачи сви- детельства, дата выдачи дубликата свиде- тельства	Дата погашения свиде- тельства	Макси- мальный размер бюджет- ной субсидии (тыс. рублей)	Факти- ческий размер бюджет- ной субсидии (тыс. рублей)	Экономия средств (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Директор государственного
бюджетного учреждения
Ростовской области «Агентство
жилищных программ»

(подпись) Ф.И.О.

Приложение № 2
к Положению о порядке
предоставления гражданам
бюджетных субсидий для оплаты
части стоимости жилья, приобретаемого
(строящегося) с помощью
жилищного займа или кредита

Лицевая сторона свидетельства

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на получение бюджетной субсидии
на приобретение (строительство) жилья

серия СТ

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что гражданину _____, являющемуся участником подпрограммы «Оказание мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан» государственной программы Ростовской области «Территориальное планирование и обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ростовской области», в соответствии с условиями этой подпрограммы предоставляется бюджетная субсидия для оплаты части стоимости жилья, приобретаемого (строящегося) с помощью жилищного кредита, на территории Ростовской области.

Состав семьи:

Супруг(а) _____

Дети _____

Родители _____

Иные лица, признанные в судебном порядке членами семьи: _____

Максимальный размер бюджетной субсидии составляет _____
(_____) рублей*

*Размер бюджетной субсидии подлежит уточнению в соответствии с Положением о порядке предоставления гражданам бюджетных субсидий для оплаты части стоимости жилья, приобретаемого (строящегося) с помощью жилищного займа или кредита, и на счет гражданина перечисляется фактический размер бюджетной субсидии.

Министр строительства, архитектуры
и территориального развития
Ростовской области

(подпись) Ф.И.О.

ОТРЫВНОЙ КОРЕШОК
свидетельства о праве на получение
бюджетной субсидии на приобретение (строительство) жилья

серия СТ

№ _____

Ф.И.О. получателя свидетельства _____

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ года.

Свидетельство действительно до « ____ » _____ 20__ года включительно.

(подпись) / _____
(Ф.И.О. гражданина – получателя свидетельства)

Оборотная сторона свидетельства

Паспортные данные гражданина – получателя свидетельства:

серия _____ № _____, дата выдачи _____,
кем выдан _____

С порядком и условиями получения и использования бюджетной субсидии, предоставляемой по свидетельству, порядком представления отчета о целевом использовании бюджетной субсидии ознакомлен(а).

(подпись) / _____
(Ф.И.О. гражданина – получателя свидетельства)

Дата выдачи свидетельства « ____ » _____ 20__ года.

Свидетельство действительно до « ____ » _____ 20__ года включительно.

Директор государственного
бюджетного учреждения
Ростовской области «Агентство
жилищных программ»

(подпись) Ф.И.О.

Документы на приобретенное (строящееся) жилое помещение в соответствии с приложением № 2 к постановлению Правительства Ростовской области от 07.11.2011 № 95 представлены в государственное бюджетное

учреждение Ростовской области «Агентство жилищных программ» «___»
_____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О. гражданина, представившего документы)
Работник, принявший документы:

(должность, отдел)

(подпись, Ф.И.О.)

Оборотная сторона отрывного корешка свидетельства

Ф.И.О. получателя свидетельства _____
Состав семьи получателя свидетельства:

№ п/п	Родственные отношения к получателю свидетельства	Фамилия, имя, отчество	№ п/п	Родственные отношения к получателю свидетельства	Фамилия, имя, отчество
1.			5.		
2.			6.		
3.			7.		
4.			8.		

Отрывной корешок свидетельства о праве на получение бюджетной субсидии на приобретение (строительство) жилья подтверждает, что участнику подпрограммы предусмотрено предоставление бюджетной субсидии.

Максимальный размер бюджетной субсидии составляет _____
(_____) рублей.

Размер бюджетной субсидии подлежит уточнению в соответствии с Положением о порядке предоставления гражданам бюджетных субсидий для оплаты части стоимости жилья, приобретаемого (строящегося) с помощью жилищного займа или кредита, и на счет гражданина перечисляется фактический размер бюджетной субсидии.

С порядком и условиями получения и использования бюджетной субсидии, предоставляемой по свидетельству, порядком представления отчета о целевом использовании бюджетной субсидии ознакомлен(а).

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О. гражданина – получателя свидетельства)

Приложение № 3
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 07.11.2011 № 95
утратило силу –
постановление от 05.07.2012
№ 601

Приложение № 4
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 07.11.2011 № 95
утратило силу –
постановление от 07.10.2020
№ 47